



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2020

№ 545

ст-ца Кущёвская

**Об утверждении Положения об оплате
труда работников сферы молодежной политики
муниципального казенного учреждения
«Комплексный центр молодежных инициатив
муниципального образования Кущевский район»**

На основании постановления администрации муниципального образования Кущевский район от 23 января 2020 года № 142 «Об утверждении штатного расписания администрации муниципального образования Кущевский район», постановления администрации муниципального образования Кущевский район от 29 января 2020 года № 171 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Кущевский район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда» постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников сферы молодежной политики муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район» согласно приложению (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Кущевский район:

от 29 декабря 2017 года № 2611 «Об утверждении Положения об оплате труда работников сферы молодежной политики муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район»;

от 19 февраля 2018 года № 285 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 29 декабря 2017 года № 2611 «Об утверждении Положения об оплате труда работников сферы молодежной политики муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район»;

от 11 июля 2018 года № 1292 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 29 декабря 2017 года № 2611 «Об утверждении Положения об оплате труда работников сферы молодежной политики муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район»;

от 27 августа 2018 года № 1600 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 29 декабря 2017 года № 2611 «Об утверждении Положения об оплате труда работников сферы молодежной политики муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район»;

от 29 марта 2019 года № 600 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 29 декабря 2017 года № 2611 «Об утверждении Положения об оплате труда работников сферы молодежной политики муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район».

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

4. Отделу по делам молодежи (Кравцова) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах и разместить на сайте администрации муниципального образования Кущевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Кущевский район Е.И.Поступаеву.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Кущевский район



Е.И.Поступаева

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Кущевский район

от 12.03.2020 № 545

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников сферы молодежной политики
муниципального казенного учреждения
«Комплексный центр молодежных инициатив
муниципального образования Кущевский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения муниципального образования Кущевский район сферы молодежной политики (далее Положение) разработано в целях упорядочения оплаты труда работников сферы молодежной политики, не являющихся муниципальными служащими, и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников, в целях дифференцирования оплаты труда в зависимости от сложности, качества и результативности выполняемых работ.

1.2. Положение включает в себя:

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера за счет всех источников финансирования;

премии по результатам работы (размер премии не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплат которых определяются работодателем;

условия оплаты труда руководителя.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (далее – должностной оклад) работника сферы молодежной политики (далее – Работника), иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом директора.

1.4. Оплата труда Работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Порядок и условия оплаты труда Работников

2.1. Рекомендуемые размеры базовых окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по занимаемой должности работников учреждения сферы молодежной политики:

Наименование должности	Базовый должностной оклад, руб.	Минимальный повышающий коэффициент	Оклад руб.	Кратность к средней заработной плате основного персонала	Должностной оклад руб.
Директор	8732	0,2	10479	1,75	18338
Специалист по работе с молодежью	6405	0,0	6405	0,0	6405
Водитель автомобиля	5919	0,0	5919	0,0	5919
Уборщик служебных помещений	5628	0,0	5628	0,0	5629
Рабочий зеленого хозяйства	5628	0,0	5628	0,0	5629

2.2. С учетом условий труда работникам устанавливается выплата компенсационного характера, предусмотренная настоящим Положением.

2.3. Положением об оплате и стимулировании труда работников может быть предусмотрено установление работникам стимулирующей надбавки к окладу, предусмотренной настоящим Положением.

2.4. Работникам выплачиваются премии, предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Перечень должностей, имеющих право на дополнительные выплаты, премии, материальную помощь, ежемесячное денежное поощрение и единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:

- Директор центра;
- Специалисты по работе с молодежью;
- Специалист I категории;
- Водитель автомобиля;
- Уборщик служебных помещений.

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения

3.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада и выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Должностной оклад директора учреждения определяется трудовым договором и составляет не более 3 размеров средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения, исчисленной в соответствии с порядком, определенным администрацией муниципального образования Кущёвский район.

3.2. Размер выплат стимулирующего характера директору учреждения ежегодно устанавливается начальником отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Кущёвский район.

3.3. Премирование руководителя производится с учетом результатов деятельности учреждения.

3.4. Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются начальником отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Кущёвский район.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Работникам могут быть осуществлены выплаты компенсационного характера из средств, предусмотренных на текущий финансовый год и в пределах фонда оплаты труда:

1) выплаты за работу в сельской местности до 25% от должностного оклада;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, до 200% от должностного оклада.

4.2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются приказом директора.

4.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу).

5. Порядок и условия премирования и установления выплат стимулирующего характера

5.1. Премирование работников осуществляется:

1) по итогам работы за: месяц, квартал, год;

2) за выполнение особо важных и сложных заданий начальника отдела по делам молодежи и директора учреждения;

3) за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, а также мероприятий районного, краевого значений;

4) за профессиональные праздники и праздники, связанные с работой в органах местного самоуправления;

5) за выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса, качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности.

Премия выплачивается в связи со сложившейся экономией средств учреждения и средств районного бюджета по фонду оплаты труда.

5.2. Премия не выплачивается:

- 1) работникам, проработавшим неполный месяц в связи с увольнением;
- 2) в период действия дисциплинарного взыскания.

5.3. Стимулирующая надбавка устанавливается работникам при стаже непрерывной работы, выслуге лет:

- 1) от 1 года до 3 лет – 5%;
- 2) от 3 до 5 лет – 10%;
- 3) от 5 лет – 15%.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на оплату труда работников учреждения.

Размер надбавки может устанавливаться приказом директора муниципального казенного учреждения «Комплексный центр молодежных инициатив муниципального образования Кущевский район», как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

5.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основного места работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения ему объема работы или возложение на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации в пределах фонда оплаты труда.

5.5. Доплаты за расширение зон обслуживания, увеличения объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются в процентах к должностному окладу. Размер доплат и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Установление доплат производится:

- 1) за расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ в пределах фонда заработной платы по вакантной должности;
- 2) исполнение обязанностей временно отсутствующего работника- в пределах фонда заработной платы по должности временно отсутствующего работника.

6. Порядок и условия премирования работников

6.1. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

6.2. При формировании фонда оплаты труда работников, средства, направляемые для выплаты заработной платы, предусматриваются в размере до 43 должностных окладов на год, в том числе:

- 1) должностные оклады - 12;
- 2) стимулирующие выплаты – 6;
- 3) доплата за стаж – 3;
- 4) компенсационные выплаты – 22.

7. Материальная помощь

7.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в размере до 2-х окладов в пределах фонда оплаты труда.

7.2. Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

8. Другие вопросы оплаты труда

В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте на период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

Начальник отдела по делам
молодежи администрации
муниципального образования
Кущевский район



В.А.Кравцова