



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2020

№ 310

ст-ца Кущёвская

**Об утверждении Положения о порядке размещения
нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг
на территории муниципального образования Кущёвский район**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» постановляю:

1. Утвердить:

1) порядок размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг, расположенных на территории муниципального образования Кущёвский район (приложение № 1);

2) состав конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кущёвский район (приложение № 2);

3) методику расчета размера платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кущёвский район (приложение № 3);

4) состав комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кущёвский район (приложение № 4);

5) положение о комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кущёвский район (приложение № 5).

2. Наделить полномочиями по организации и проведению открытого конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, а также по оформлению, заключению и учету договоров

управление муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район (Каплун).

4. Установить, что срок действия договора о размещении нестационарных торговых объектов не может превышать 5 (пять) лет.

5. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район (Каплун):

5.1. Осуществлять контроль за учетом договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена.

5.2. Организовать и провести конкурс на право заключения договоров о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена.

5.3. Обеспечить своевременное поступление установленных платежей от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по договорам о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена.

6. Отделу потребительской сферы администрации муниципального образования Кушевский район (Лозовая):

6.1. Обеспечить организацию работы комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кушевский район.

6.2. Совместно с администрациями сельских поселений Кушевского района (Баберцян, Горбенко, Дудко, Нартова, Николенко, Полуян, Поступаев, Сиденко, Травка, Фирсов, Чермонтеев, Чередниченко) принять меры, предусмотренные нормами действующего законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления Кушевского района, исключающие размещение нестационарных торговых объектов в местах, не предусмотренных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район.

7. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район (Каплун) ежемесячно, в срок до 5 (пятого) числа, представлять в отдел потребительской сферы информацию о количестве заключенных договоров о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район, информацию о сумме уплаты предусмотренных платежей, копии договоров.

8. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район (Каплун) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

9. Признать утратившим силу постановление от 2 августа 2019 года № 1629 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кушевский район».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кушевский район М.М.Кумова.

11. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Кушевский район

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

И.А.Гузев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Кушевский район

от 13.02.2020 № 310

ПОРЯДОК

размещения нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг, расположенных на территории
муниципального образования Кушевский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», в целях:

обеспечения единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Кушевского района;

необходимости устойчивого развития территорий;

упорядочения размещения нестационарных торговых объектов;

достижения установленных субъектом Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения;

размещения нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность;

обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности на территории Кушевского района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район.

1.3. Настоящее Положение применяется при размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. Включение нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта Российской Федерации), осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.5. Схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается и утверждается администрацией муниципального образования Кушевский район в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края».

1.6. Включение нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в федеральной собственности, осуществляется органом местного самоуправления по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими полномочия собственника имущества.

1.8. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не являются объектами капитального строительства, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.9. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район осуществляется в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов в местах, не определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов.

1.10. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации путем

проведения конкурса.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

2.1.1. Схема размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема) - документ, состоящий из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о размещении объектов нестационарной торговли на территории муниципального образования Кушевский район.

2.1.2. Нестационарный торговый объект (далее - НТО) - торговый объект, объект по оказанию услуг, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе объекты передвижное сооружение.

2.1.3. НТО, имеющие конструктивное решение, к ним относятся:

торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещение для хранения товарного запаса;

киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса;

торговая палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день, демонтируемую по окончании рабочего дня.

торговый ряд – нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более десяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, расположенных в ряд, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой кровлей;

автомагазин (торговый автофургон, автолавка)- нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором (ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе транспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для

осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и другим), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и прочими);

торговая тележка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенной для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

бахчевый развал- нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи бахчевых культур.

2.1.4. Объекты развозной торговли - торговые объекты на колесах (на базе автомобиля, прицепа, велосипеда), предназначенные для неограниченного количества перемещений в пределах срока своей амортизации и технических характеристик и работы в разных местах (автомагазины, автолавки, автокафе, автокофейни, автоцистерны, автоприцепы и др.).

2.1.5. Торговый автомат (вендинговый автомат) - техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров, напитков в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца.

2.1.6. Нетиповой проект НТО - конкурсное предложение заказчика (предпринимателя) в виде чертежей фасадов, схемы благоустройства территории, по оборудованию нетипового НТО и прилегающей к нему территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле, согласованное с Управлением архитектуры и градостроительства, в случае определения наличия данного предложения в качестве критерия при проведении конкурса на право заключения договора на размещение определенного НТО.

2.1.7. Типовой проект НТО - виды НТО, выполненные в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Кушевский район от 4 мая 2018 года № 168-р «Об утверждении требований к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район».

2.2. Определение иных понятий регламентируется действующим законодательством, муниципальными актами, государственными стандартами, отраслевыми нормами и правилами.

3. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ СХЕМЫ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СХЕМУ

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации.

3.2. При разработке Схемы руководствуются следующими принципами: особенности развития торговой деятельности конкретного муниципального образования;

необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;

обеспечение беспрепятственного развития улично-дорожной сети;

обеспечения беспрепятственного движения транспорта и пешеходов;

обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан;

специализация нестационарного торгового объекта;

обеспечение соответствия деятельности нестационарных торговых объектов санитарным, противопожарным, экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям законодательства по защите прав потребителей, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, соблюдения ограничений, установленных законодательством, регулирующим оборот табачных изделий, алкогольной продукции;

результат мониторинга текущего состояния торговой деятельности и востребованности нестационарных торговых объектов хозяйствующими субъектами и потребителями.

3.3. При разработке Схемы органы местного самоуправления используют следующие критерии:

3.3.1. Обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к торговым объектам, в том числе безбарьерную среду жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

3.3.2. Соответствие внешнего вида нестационарных торговых объектов архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования.

3.3.3. Благоустройство площадок для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающей территории в соответствии с правилами благоустройства территории сельских поселений.

3.3.4. Размещение торгового оборудования (столы, стулья, прилавки и другие подобные объекты) в пределах нестационарного торгового объекта;

3.3.5. Размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования с учетом их размещения:

вне посадочных площадок остановок общественного транспорта;

вне полос отвода автомобильных дорог;

вне арок зданий, газонов, цветников, клумб, площадок (детских, для отдыха, спортивных), дворовых территорий жилых зданий, мест, не оборудованных подъездами для разгрузки товара;

не ближе 5 метров от окон жилых и общественных зданий и витрин стационарных торговых объектов;

вне железнодорожных путепроводов и автомобильных эстакад, мостов;

вне надземных и подземных переходов;

не ближе 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;

при ширине пешеходных зон (тротуаров) более 3 метров;

вне закрепленной территории, прилегающей к организациям органов власти, социальной сферы, промышленным предприятиям, торговым комплексам;

обеспечивающего подъезд пожарной, аварийно-спасательной техники или доступ к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и другие).

3.3.6. Размещение нестационарных торговых объектов на инженерных сетях и коммуникациях, а также в охранных зонах инженерных сетей допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и при условии согласования такого размещения собственниками (владельцами, эксплуатирующими организациями) сетей и коммуникаций.

3.4. Схема разрабатывается и утверждается постановлением администрации муниципального образования Куцевский район с учетом предложений администраций сельских поселений Куцевского района.

3.5. Схема состоит из двух частей:

графической части с условными обозначениями и приложения, содержащего описательную (текстовую) часть.

Графическая часть – графическое изображение на административной карте муниципального образования сведений о размещении нестационарных торговых объектов с указанием порядкового номера нестационарного торгового объекта и условного обозначения в зависимости от типа нестационарного торгового объекта и ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг).

Приложение – текстовая часть в виде таблицы с указанием:

сведений об общем количестве мест торговли;

порядковой нумерации каждого места;

сведений об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства;

адресных ориентиров, типа нестационарного торгового объекта, срока его функционирования, ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг);

площади земельного участка, выделенного для осуществления торговой деятельности;

площади нестационарного торгового объекта, количества рабочих мест.

3.6. После разработки проекта Схемы отдел потребительской сферы направляет указанный проект на рассмотрение комиссии.

3.7. Комиссия рассматривает представленный им на согласование проект Схемы, по итогам рассмотрения принимает решение о согласовании или отказе в согласовании проекта Схемы.

3.8. Замечания (предложения) к проекту Схемы, поступившие в ходе обсуждения рассматриваются в течение 14 календарных дней и направляются на повторное согласование Комиссии.

3.9. Схема утверждается постановлением администрации муниципального образования Куцевский район.

3.10. В Схему могут быть внесены изменения в порядке, установленном

для ее разработки и утверждения, предусматривающие:

3.10.1. Увеличение количества нестационарных торговых объектов (кроме объектов, осуществляющих деятельность в определенный сезон (время года) по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

При этом количество нестационарных торговых объектов, уже включенных в Схему и функционирующих на законных основаниях, не сокращается.

3.10.2. Размещение нестационарных торговых объектов, осуществляющих деятельность в определенный сезон (время года), не чаще одного раза в год.

3.10.3. Изменение места нахождения нестационарного торгового объекта, ранее включенного в Схему, или его исключение из Схемы, которое возможно с обязательным предоставлением компенсационного места размещения такого нестационарного торгового объекта не чаще одного раза в год.

3.11. Основаниями для внесения изменений в Схему являются:

новая застройка районов, микрорайонов, иных территорий населенных пунктов, иных элементов, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов:

размещение на территориях муниципальных образований новых стационарных торговых объектов, повлекшее превышение норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

поступление мотивированных предложений от исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также от некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

ремонт и реконструкция автомобильных дорог.

3.12. Предложения и обращения, указанные в пункте 3.9. настоящего Порядка, направляются в отдел потребительской сферы, который в течение 30 дней со дня поступления направляет на рассмотрение Комиссии для принятия мотивированного решения о внесении либо невнесении изменений в Схему.

3.13. Утверждение Схемы, а также внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной Схемы.

4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

4.1. Размещение НТО на территории муниципального образования Кушевский район осуществляется по итогам проведения конкурса по заключению договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Кушевский район (приложение № 1 к настоящему Положению).

4.2. Без проведения конкурсных процедур договор на размещение НТО в местах, определенных Схемой, заключается в следующих случаях:

4.2.1. При размещении НТО на новый срок с хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, по ранее заключенному договору на размещение указанного НТО, размещенного в том же месте;

4.2.2. При размещении НТО с хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по договору аренды земельного участка, заключенному до 1 марта 2015 года на том же земельном участке;

4.2.3. При размещении НТО на другом месте (при наличии свободных мест для размещения НТО, согласно Схемы) с хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по договору аренды, заключенному до 1 марта 2015 года на этом земельном участке. При этом хозяйствующий субъект обязан освободить ранее занимаемый им земельный участок под НТО в месячный срок с момента заключения договора на размещение НТО на новом месте. Освобождаемый земельный участок должен быть приведен хозяйствующим субъектом в надлежащие состояние, т.е. не хуже того, в котором он находился в момент предоставления.

4.2.4. В случае признания конкурса на право заключения договора на размещение НТО несостоявшимся по причине признания участником конкурса только одного заявителя, либо если в конкурсе принял участие только один участник, заявки которых соответствуют требованиям конкурсной документации;

4.2.5. При размещении НТО, предназначенного для реализации периодической печатной продукции.

4.3. При отказе владельца НТО от использования преимущественного права заключения Договора на размещение данное место выставляется на Конкурс.

4.4. Основанием для установки (монтажа) хозяйствующим субъектом НТО является заключенный с Управлением муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район Договор по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

4.5. По окончании сроков действия Договора, а также при досрочном его прекращении владелец НТО в месячный срок должен его демонтировать и восстановить нарушенное благоустройство территории. При неисполнении владельцем НТО обязанности по своевременному демонтажу НТО объект считается незаконно размещенным, что влечет наложение административной ответственности в соответствии с действующим законодательством и принудительный демонтаж.

4.6. При осуществлении деятельности НТО должна соблюдаться установленная Схемой специализация НТО и требования Договора по форме

согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

4.7. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать распоряжению администрации муниципального образования Кушевский район от 4 мая 2018 года № 168-р «Об утверждении требований к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район».

Эскизный проект НТО - документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической формах, устанавливающий требования к НТО. В состав Эскизного проекта входит: ситуационный план, генеральный план, фасады НТО в четырех проекциях, визуализация объекта, вписанная в существующую местность, также указываются параметры НТО: размеры, материал стен, кровли, фасадные решения, места установки и параметры вывески.

4.9. При размещении НТО запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры НТО, устанавливать ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент НТО и нарушать благоустройство территории.

4.10. Измерительные приборы, используемые в НТО, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.

4.11. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.

4.12. Владельцы НТО обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

5. ДОГОВОР НА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

5.1. С индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (их правопреемниками), чьи места размещения нестационарных торговых объектов включены в Схему и размещены на основании документов, подтверждающих право на занятие земельного участка в целях размещения нестационарных торговых объектов и осуществления оплаты за пользование указанным земельным участком, заключение договора на право размещения НТО (далее - Договор) сроком на 5 лет осуществляется без проведения конкурсных процедур, согласно поданным заявлениям на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов. Данное право предоставляется один раз, по окончании срока действия Договора заказчик получает право на размещение НТО путем участия в конкурсе.

5.2. Для оформления Договора на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг без проведения конкурса, заказчик обращается в уполномоченный орган администрации муниципального образования уполномоченный в сфере заключения договора по предоставлению права размещения НТО на территории муниципального образования Кушевский район – Управление

имущественных отношений Кушевского района (далее - Управление) с заявлением о предоставлении права на размещение НТО согласно приложению № 2 настоящего Порядка с указанием:

- места расположения;
- номера места НТО;
- типа объекта;
- специализации объекта;
- периода функционирования объекта;
- площади НТО;
- период функционирования;
- даты подачи Заявки, подпись, Ф.И.О. заявителя, печать (при наличии);
- согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2016 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаются документы:

- копия паспорта (индивидуального предпринимателя, или руководителя юридического лица);

- копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копии выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя)

- копии приказа о назначении директора и Устава (для юридических лиц);
- копии документов, подтверждающие выделение и (или) приобретение земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (при наличии);
- эскизный проект НТО в цвете в масштабе 1:50.

При оформлении Договора запрещается требовать от заказчика дополнительные документы и получение им дополнительных согласований.

5.3. Договор оформляется Управлением в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации заявления с пакетом документов, определенных пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Договор подписывается начальником управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район, в его отсутствие лицом его заменяющим, полномочия которого оформлены в соответствии с нормами действующего законодательства. Форма Договора установлена в приложении № 6 к Порядку.

5.5. Для размещения группы НТО (но не более 5 (пяти)) может разрабатываться единый Договор с приложением эскизных проектов всех объектов (единого эскизного проекта).

5.6. Управлением дается отказ в заключении Договора в случае:

- отсутствия места в Схеме;
- представления в Управление неполного пакета документов;
- представления недостоверных сведений, указанных в пункте 5.2 Порядка;

если относительно места, на которое претендует заказчик, проводился (или планируется проведение) конкурса и заказчик не является его победителем или не выполнил его условия.

5.7. Договор оформляется в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр хранится у заказчика, второй - в Управлении.

5.8. Договор подлежит регистрации в журнале регистрации или

электронном журнале.

5.9. В случае предоставления компенсационного места для размещения НТО эскизный проект размещения НТО с привязкой к местности, переделывается с обозначением нового адресного ориентира и заключается дополнительное соглашение к Договору (без проведения конкурса) на оставшийся срок действия предыдущего Договора.

5.10. Установка НТО осуществляется в соответствии со Схемой и отклонение не допускается.

5.11. После размещения НТО заказчик в течение 3 (трех) календарных дней подает в комиссию по обследованию и учету нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кушевский район заявление о выполнении требований договора на размещение нестационарного торгового объекта по форме, указанной в приложении № 5 к Порядку, в котором указывает, что он выполнил требования Договора.

5.12. Действие Договора может быть приостановлено решением администрации муниципального образования Кушевский район на основании заседания комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район, а также в случае:

необходимости проведения плановых ремонтных работ на земельном участке, на котором размещается НТО, с обязательным предупреждением владельца НТО за 1 (один) месяц и предоставлением временного места для размещения НТО, до завершения плановых ремонтных работ;

необходимости проведения аварийных ремонтных работ на земельном участке, на котором размещается НТО, без предупреждения, с обязательным предоставлением временного места для размещения НТО, до завершения аварийных ремонтных работ.

5.13. Договор досрочно расторгается по соглашению сторон в случае:

- отклонения при размещении НТО от требований схемы НТО;
- самовольного увеличения площади НТО;
- неразмещения НТО в течение 1 (одного) месяца, с даты заключения Договора;
- возведения на месте НТО объекта капитального строительства;
- наличия просроченной задолженности по плате за размещение НТО более чем за 3 (три) месяца;
- предоставления недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка;
- по результатам обследования НТО и решений комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район.

Соответствующие условия должны быть исчерпывающим образом предусмотрены в Договоре.

5.14. В случае окончания срока действия Договора, досрочного расторжения Договора, самовольного размещения НТО, такой НТО подлежит

демонтажу в течение 10 (десяти) календарных дней.

5.15. В случае реорганизации, изменения наименования и/или адреса юридического лица, адреса и/или паспортных данных индивидуального предпринимателя, изменений условий владения (пользования) земельным участком, на котором расположен НТО, либо утраты, Договор подлежит переоформлению в течение 10 (десяти) рабочих дней.

5.16. Хозяинствующий субъект сообщает об указанных изменениях или утрате в Управление. Переоформление Договора осуществляется в порядке его выдачи на основании Заявления хозяинствующего субъекта без проведения конкурса.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

6.1. Субъекты хозяйствования, являющиеся собственниками или пользователями земельного участка, на котором размещены НТО, уплачивают земельный налог (до введения в действие налога на недвижимость) или арендную плату в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

6.2. Субъекты торговли, которым предоставлено право на размещение НТО без предоставления земельного участка или установления сервитута, обязаны вносить плату, определенную Договором.

6.3. Плата за размещение НТО устанавливается в соответствии с методикой определения размера оплаты за право размещения НТО (далее – Методика) согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

6.4. Размер платы в Договоре определяется:

при отсутствии необходимости проведения конкурса - по начальной ставке в соответствии с Методикой;

по результатам проведения конкурса.

6.5. В случае участия в конкурсе менее 2 (двух) участников, размер платы за размещение НТО определяется суммой, указанной в заявлении участника конкурса, но не менее суммы начальной ставки, установленной в соответствии с Методикой.

6.6. Размер платы подлежит пересмотру не чаще 1 (одного) раза в год (в начале календарного года) с предварительной, не менее чем за 3 (три) месяца, публикацией изменений на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В Договорах предусматривается индексация платы за размещение НТО.

6.7. Информация о размере платы, а также о ее изменении размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

7.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка при размещении и эксплуатации НТО осуществляет комиссия по обследованию и учету нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район (далее - Комиссия), состав и порядок работы которой утвержден постановлением администрации муниципального образования Кушевский район (приложение № 4 к настоящему постановлению).

7.2. При осуществлении контроля за соблюдением настоящего Порядка Комиссия:

осуществляет учет нестационарных торговых объектов и контроль за их размещением на территории муниципального образования Кушевский район;

осуществляет контроль за исполнением условий Договора;

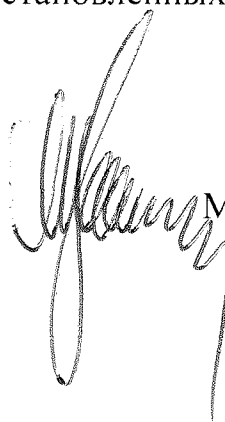
проводит мониторинг соблюдения условий Договора;

принимает меры по недопущению самовольного переоборудования (реконструкции) НТО, в том числе влекущего придание ему статуса объекта капитального строительства;

выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации нестационарных торговых объектов;

принимает решения по демонтажу самовольно установленных НТО.

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг,
расположенных на территории
муниципального образования
Кушевский район

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении открытого конкурса на право заключения
договора о размещении НТО

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на право размещения нестационарных торговых объектов, объектов по предоставлению услуг, расположенных на территории муниципального образования Кушевский район, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена (далее - Конкурс), условия участия в Конкурсе, а также порядок заключения договора на право размещения нестационарных торговых объектов (далее также - НТО), объектов по предоставлению услуг на территории муниципального образования Кушевский район (далее - Договор на право размещения).

1.2. Целями проведения Конкурса являются:

1.2.1. Обеспечение единого порядка размещения нестационарных торговых объектов, объектов по предоставлению услуг на территории муниципального образования Кушевский район.

1.2.2. Создание условий для предоставления жителям муниципального образования Кушевский район безопасных и качественных товаров и услуг.

1.2.3. Обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставление услуг населению на территории муниципального образования Кушевский район.

1.3. После утверждения в установленном порядке схемы размещения нестационарных торговых объектов, объектов по предоставлению услуг администрация муниципального образования Кушевский район проводит отбор хозяйствующих субъектов для заключения договора на право размещения НТО, объектов по предоставлению услуг на территории муниципального образования Кушевский район в местах, определенных схемой размещения НТО, схемой размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг.

1.4. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения открытого Конкурса. В целях настоящего Положения под открытым Конкурсом понимается способ отбора хозяйствующего субъекта на право заключения Договора на размещение НТО, объекта по предоставлению услуг в местах, определенных схемами, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора на размещение НТО, объекта по предоставлению услуг. Заявитель подает заявку на участие в Конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный Договор о размещении НТО, объекта по предоставлению услуг.

Лот - единица сделки, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя цена.

1.5. Плата за участие в Конкурсе не взимается.

1.6. Конкурс проводится уполномоченным органом администрации муниципального образования уполномоченный в сфере проведения торгов по предоставлению права размещения НТО на территории муниципального образования Кушевский район – управлением муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевского района (далее – организатор конкурса).

1.7. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия.

1.8. Организатор конкурса до размещения извещения о проведении Конкурса принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав, назначает председателя комиссии путем издания правового акта администрации муниципального образования Кушевский район.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники Конкурса, и лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса).

В случае выявления в составе конкурсной комиссии лиц, указанных в настоящем пункте, данные лица не участвуют в работе конкурсной комиссии при рассмотрении и принятии решения по заявлениям, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

Организатором Конкурса разрабатывается и утверждается конкурсная документация.

Организатор конкурса:

организует подготовку, размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении конкурса;

принимает от претендентов заявки (с прилагаемыми к ним документами) и ведёт их учёт по мере поступления в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера;

обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов;

по окончании срока приёма заявок и прилагаемых к ним документов на участие в конкурсе передаёт Комиссии поступившие документы;

по письменным запросам претендентов даёт разъяснения по процедуре проведения Конкурса;

заключает договор с победителем Конкурса.

1.9. Формой работы конкурсной комиссии являются заседания. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

1.10. Заседания конкурсной комиссии открывает и ведет председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

1.11. Конкурсная комиссия:

вскрывает конверты с документами на участие в Конкурсе;

принимает решение о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

рассматривает заявки и документы на участие в Конкурсе;

определяет победителей Конкурса.

1.12. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

1.13. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается ее членами, присутствовавшими на заседании. Протокол заседания конкурсной комиссии ведется секретарем конкурсной комиссии.

1.14. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО на территории розничных рынков и ярмарок, в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности.

1.15. С индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (их правопреемниками), чьи места размещения нестационарных торговых объектов включены в Схему и размещены на основании документов, подтверждающих право на занятие земельного участка в целях размещения нестационарных торговых объектов и осуществления оплаты за пользование указанным земельным участком, заключение договора на право размещения НТО сроком на 5 лет осуществляется без проведения конкурсных процедур в порядке, установленном разделом 4 приложения 1 «Порядок размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг, расположенных на территории муниципального образования Куцевский район на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в

государственной или муниципальной собственности» (далее - Порядок), согласно поданным заявлениям на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения конкурса по форме согласно приложению № 2 к Порядку, с приложением документов.

1.16. Начальный (стартовый) размер платы (финансового предложения) за размещение НТО на территории муниципального образования Кущевский район рассчитывается согласно указанной методике в приложении № 3 к настоящему постановлению.

2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Условия участия в Конкурсе

2.1.1. Участниками конкурса являются: индивидуальные предприниматели, юридические лица, владельцы личных подсобных хозяйств (далее – заявитель), подавшие заявление на предоставление права размещения НТО, по форме утверждённой постановлением администрации муниципального образования Кущевский район (далее – заявление) с приложением документов, указанных в настоящем Положении, не позднее 17 календарных дней до официально объявленного дня проведения Конкурса.

2.1.2. Для участия в Конкурсе заявитель направляет или представляет в управление заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением:

копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (для юридического лица – копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя – копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении Конкурса;

документов, содержащих, сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям:

№ п/п	Наименование конкурсного условия	Документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям
1	2	3
1.	Эскиз, дизайн-проект нестационарного торгового объекта, согласованный с	Предложения по оборудованию нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в едином

	управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кущевский район	архитектурно-дизайнерском стиле, согласованном с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кущевский район
2.	Сведения об уровне культуры и качества обслуживания населения	Фотография рабочего места с применением форменной одежды у продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, сведения о полноте ассортимента по заявленной группе товаров, дополнительные услуги по фасовке товара в упаковку с фирменным знаком и другие представленные заявителем на его усмотрение сведения, свидетельствующие об уровне культуры и качества обслуживания населения
3.	Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции и продукции её переработки сельхозтоваропроизводителями	Уведомление налогового органа о возможности применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей; декларация об уплате Единого сельскохозяйственного налога за отчётный квартал текущего года; правоустанавливающие документы на земельный участок для производства сельскохозяйственной продукции; документы, подтверждающие наличие производственных мощностей для производства и переработки сельскохозяйственной продукции и другие представленные заявителем на его усмотрение сведения о производстве сельскохозяйственной продукции и продукции её переработки заявителем
4.	Сведения об использовании поверенных технических средств измерения (весов, мерных ёмкостей, мерной линейки)	Документы, подтверждающие проведение поверки технических средств измерения (весов, мерных ёмкостей, мерной линейки)
5.	Сведения об опыте работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли	Благодарности, награды, участие в системах сертификации и другие представленные заявителем на его усмотрение сведения, свидетельствующие об опыте работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли
6.	Сведения о финансовом предложении за размещение нестационарного торгового объекта	Финансовое предложение (плата) за размещения НТО должно быть не меньше стартового размера финансового предложения (платы) за размещение НТО на территории муниципального образования Кущевский район

Документы, указанные в подпункте 2.1.2 настоящего пункта представляются заявителем самостоятельно. Иные документы настоящего пункта запрашиваются организатором конкурса в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены заявителем самостоятельно.

2.1.3. Заявление является официальным документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Конкурсе.

2.1.4. Заявитель имеет право отозвать поданное заявление не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения конкурсной процедуры рассмотрения и оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, уведомив управление в письменной форме.

2.1.5. Все документы должны быть прошиты, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявления на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

К документам прикладывается опись документов, представляемых для участия в Конкурсе.

Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

- наименование Конкурса;
- наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;
- ассортимент товаров;
- адреса размещения нестационарных торговых объектов, по которым подаётся заявление, в соответствии со Схемой размещения.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, заявление и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Организатор конкурса обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе (далее – заявка на участие в Конкурсе).

Организатор конкурса вправе внести изменения в информационное сообщение о проведении Конкурса не позднее, чем за 14 календарных дней до дня окончания приёма заявлений с документами на участие в Конкурсе.

3.1.1 Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

- предмет Конкурса;
- срок, на который заключается договор о предоставлении права на размещения НТО;
- требования, предъявляемые к участникам Конкурса;
- форма конкурсного предложения;
- дата, место и время вскрытия конвертов с документами на участие в конкурсе;

место приёма заявок на участие в Конкурсе;
дата и время начала и окончания приёма заявок;
адрес и телефон управления;
место получения информации об условиях Конкурса.

3.2. Дата и время начала и окончания приема заявок:

прием заявок осуществляется на следующий день после размещения информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования Кущевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

окончание приема заявок за 5 дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

3.3. Конкурс проводится путём проведения Конкурсной комиссией следующих процедур:

вскрытие конвертов с документами на участие в Конкурсе;

рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и принятие решения о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

определение победителей Конкурса.

3.4. Не позднее 10 дней и не ранее 5 дней после даты окончания приема заявок Конкурсная комиссия вскрывает конверты с документами на участие в Конкурсе.

Наименование – для юридического лица, фамилия, имя и отчество – для индивидуального предпринимателя, наличие в составе заявки на участие в Конкурсе сведений и документов, предусмотренных пунктом 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов с документами на участие в Конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

В течение 2-х рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе управление размещает на официальном сайте администрации муниципального образования Кущевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

3.5. Не позднее 10 дней после даты вскрытия конвертов с документами на участие в конкурсе рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и по результатам рассмотрения заявок принятие одного из следующих решений:

о допуске к участию в Конкурсе и признании участниками Конкурса;
об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Заявителю отказывается в допуске к участию в Конкурсе в случае:

непредставления документа на участие в Конкурсе, предусмотренного пунктом 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 настоящего Положения, настоящего Положения;

содержания недостоверных данных в документах, представленных для участия в Конкурсе;

неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных подпунктом 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 настоящего Положения.

Решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается управлением на официальном сайте в течение 2-х календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

3.6. Конкурсная комиссия определяет победителей в день проведения Конкурса путём сопоставления и оценки заявок на участие в Конкурсе.

Победителем Конкурса признаётся участник, который по решению Конкурсной комиссии максимально соответствует критериям оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

3.6.1. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе при определении победителей Конкурса являются:

отсутствие задолженности по налогам и сборам;

предложение участника Конкурса об оборудовании НТО и прилегающей территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле с приложением эскизного проекта объекта, согласованное с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район;

предложение о повышении уровня культуры и качества обслуживания населения (дополнительные услуги по фасовке товара в упаковку с фирменным знаком и наличие фирменной одежды у продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, полнота ассортимента по заявленной группе товаров);

использование поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки);

опыт работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли;

размер финансового предложения за право размещения НТО.

3.6.2. Победителями Конкурса не признаются участники:

в случае, если адреса, указанные в заявлении, отсутствуют в Схеме размещения, Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении заявки на участие в Конкурсе по данным адресам;

в случае если финансовое предложение за размещение НТО участника Конкурса меньше стартового размера финансового предложения за размещение НТО на территории муниципального образования Кушевский район;

в случае если в графе «финансовое предложение предпринимателя» в бланке финансового предложения за размещение НТО, отсутствует финансовое предложение участника Конкурса за размещение НТО.

3.6.3. При наличии одного претендента на право размещения НТО по заявленному адресу Конкурсная комиссия принимает решение заключить договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта по данному заявлению без проведения конкурса.

В случае если заявления двух или более участников соответствует условиям Конкурса и их предложения содержат одинаковый размер финансового предложения за размещение НТО, предпочтение отдаётся участнику, ранее осуществлявшему деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (более 2-х раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарной розничной сети.

В случае если заявления двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, соответствуют условиям Конкурса и их заявки на участие в Конкурсе содержат одинаковый размер финансового предложения, предпочтение отдаётся участнику, ранее других представившему заявку на участие в Конкурсе.

3.6.4. Результаты Конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте в течение 2-х рабочих дней со дня его подписания.

3.6.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения Конкурса участникам, не ставшим победителями, возвращаются внесенные задатки, в случае, если такие задатки были предусмотрены конкурсной документацией.

3.6.6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе является основанием для заключения с победителем Конкурса договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Кушевский район (далее – Договор).

3.6.7. Победителю Конкурса задаток засчитывается в сумму оплаты за размещение НТО в случае, если такие задатки были предусмотрены конкурсной документацией.

3.6.8. Задаток не подлежит возврату, если победитель Конкурса отказался от подписания Договора в случае, если такие задатки были предусмотрены конкурсной документацией.

3.6.9. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, заявки на участие в Конкурсе, конкурсная документация хранятся организатором конкурса не менее чем 5 (пять) лет.

3.6.10. В случаях, если Конкурс признан несостоявшимся, организатор конкурса, на основании решения Конкурсной комиссии, вправе объявить о проведении повторного конкурса.

3.6.11. В случае объявления о проведении повторного конкурса организатор конкурса, вправе изменить условия конкурса.

3.6.12. Решение Комиссии об определении победителя Конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА, ОБЪЕКТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ УСЛУГ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА

4.1. По результатам Конкурса Договор на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг заключается на условиях, указанных в заявке на участие в Конкурсе, поданной участником Конкурса, с которым заключается такой договор, и в конкурсной документации. При заключении Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг его цена не может быть ниже начальной цены предмета Конкурса, указанной в извещении о проведении Конкурса.

4.2. Договор на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг заключается не позднее, чем через десять дней с даты размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» или в печатных средствах массовой информации протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

В течение десяти дней с даты получения от организатора Конкурса проекта договора (без подписи лица, уполномоченного на подписание) победитель Конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора организатору Конкурса. В случае если победителем Конкурса не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг.

4.3. При уклонении победителя Конкурса от заключения Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг организатор Конкурса вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг. При уклонении победителя Конкурса от заключения Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг, организатор Конкурса заключает Договор на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг с участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер.

Проект Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг в случае согласия участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, составляется организатором Конкурса путем включения в проект Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг условий исполнения Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг, предложенных этим участником.

4.4. В течение десяти дней с даты получения от победителя Конкурса или участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг лицо, уполномоченное на подписание Договора, обязано подписать Договор на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг и передать один экземпляр Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг или его представителю либо направить один экземпляр Договора на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг по почте лицу, с которым заключен Договор на право размещения НТО, объекта по предоставлению услуг.

5. ОТДЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА И ЕДИНСТВЕННЫМ УЧАСТНИКАМ

Победитель Конкурса, единственный участник обязан до начала функционирования НТО, объекта по предоставлению услуг:

заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией;

заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения (при необходимости).

6. ОБЯЗАННОСТИ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

6.1. Победитель Конкурса обязан до заключения Договора и начала работы НТО:

заключить договор на вывоз твёрдых бытовых отходов со специализированными предприятиями;

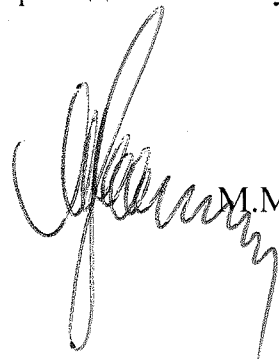
заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения (при необходимости);

установить биотуалет (при необходимости) при отсутствии стационарного туалета, расположенного вблизи НТО;

обеспечить установку НТО и их готовность к работе в течение 30 рабочих дней с даты заключения Договора.

6.2. При наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций победитель Конкурса представляет в управление платёжные поручения, подтверждающие погашение задолженности в течение 30 календарных дней со дня проведения Конкурса.

Заместитель главы
муниципального образования
Кушчевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов, объектов по оказанию
услуг, расположенных на
территории муниципального
образования Кушевский район

Начальнику управления
муниципальным имуществом
администрации муниципального
образования Кушевский район

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление права
на размещение нестационарных торговых объектов без проведения конкурса

Заявитель

Юридический (домашний) адрес _____
Ф. И.О. руководителя предприятия _____
ИНН заявителя _____ контактный телефон _____
ОГРН _____

(номер, дата, кем выдано)

Прошу Вас рассмотреть на заседании Конкурсной комиссии по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район возможность размещения _____

(наименование нестационарного торгового объекта)

для реализации _____,
расположенного _____

(округ, точный адрес с привязкой к № дома, строения)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

№ места НТО в схеме размещения и площадь _____

С порядком размещения нестационарных торговых объектов
ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении нашего предприятия не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.


К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями положения о размещении нестационарных торговых объектов.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата подачи заявления) (Ф.И.О., подпись предпринимателя или руководителя предприятия)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата принятия заявления) (Ф. И.О., подпись, принявшего заявление)

№ регистрации _____

Заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг,
расположенных на территории
муниципального образования
Кушевский район

ФОРМА БЛАНКА
финансового предложения (платы)
за размещение нестационарного торгового объекта

Финансовое предложение предпринимателя

_____ (Ф. И.О. предпринимателя, наименование юридического лица)

за

размещение _____

_____ (тип объекта, ассортимент товаров)

на период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Стартовый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта:

ежемесячно _____ руб.


_____ (сумма прописью)

Предложение предпринимателя: размер платы за размещение
нестационарного торгового объекта ежемесячно _____ руб.

_____ (сумма прописью)

Дата _____ Подпись _____

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район


М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг,
расположенных на территории
муниципального образования
Кущевский район

В конкурсную комиссию
по предоставлению права
на размещение НТО на
территории муниципального
образования Кущевский район

ЗАЯВКА (ЗАЯВЛЕНИЕ)
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА НА
РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЩЕВСКИЙ
РАЙОН

Заявитель _____

Адрес местонахождения _____

Ф.И.О. _____ руководителя _____ предприятия _____

ИНН заявителя _____, контактный телефон _____

ОГРН _____

(номер, дата, кем присвоен)

Прошу Вас рассмотреть на заседании конкурсной комиссии по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кущевский район возможность размещения

_____ (тип нестационарного торгового объекта: киоск, павильон)
для осуществления торговой деятельности

(специализация: смешанный ассортимент, фрукты)
по адресу

(адрес месторасположения объекта)

С положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена, вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц и размещения необходимой информации на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район

М.П.

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

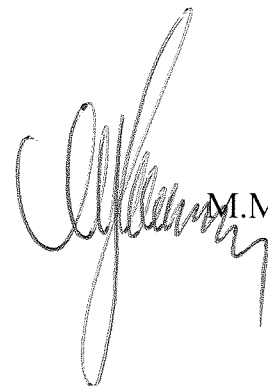
(Ф.И.О., подпись предпринимателя или
руководителя предприятия)

"__" _____ 20__ г.
(дата принятия заявления)

(Ф.И.О., подпись принявшего заявление)

№ регистрации _____

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район


М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг,
расположенных на территории
муниципального образования
Кущевский район

Председателю комиссии по обследованию и
учету нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг на территории
муниципального образования Кущевский район
от _____

(наименование юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя)

(адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выполнении требований договора на размещение нестационарного
торгового объекта

Хозяйствующий субъект

(наименование)

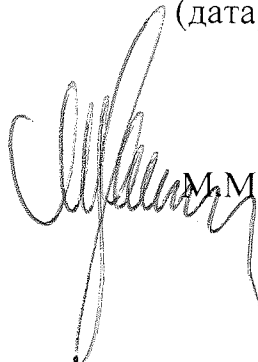
этим заявлением сообщаю, что требования договора на размещение
нестационарного торгового объекта, выданного «__» _____ 20__ года
№ _____, выполнены
в _____

(ФИО)

(подпись)

(дата)

Заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район


М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов, расположенных на
территории муниципального
образования Кущевский
район

ТИПОВАЯ ФОРМА

договора о предоставлении права на размещение
НТО на территории муниципального образования Кущевский район

Договор № _____
о размещении НТО на территории _____ сельского поселения
ст-ца Кущевская «__» _____ 20__ года

Управление муниципальным имуществом администрации
муниципального образования Кущевский район (в дальнейшем – УМИ), в лице
_____, действующего
на основании _____, с одной стороны, и

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(должность, Ф. И.О.)

действующего на основании _____, (в дальнейшем – Участник), с
другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. Управление муниципальным имуществом администрации
муниципального образования Кущевский район в соответствии с решением
конкурсной комиссии (протокол № _____ от «__» _____ 20__ года)
предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового
объекта, характеристики которого указаны в пункте 1.2. настоящего Договора
(далее – Объект), соответствии с эскизом (дизайн-проектом), являющимся
приложением № 1 к настоящему Договору, а Участник обязуется разместить
Объект в соответствии с установленным действующим законодательством
Российской Федерации требованиями и уплатить плату за его размещение в
порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

Место размещения: _____

площадь земельного участка _____
 площадь НТО (Объекта) _____
 период функционирования Объекта _____
 специализация
 Объекта _____
 тип Объекта _____

1.3. Срок действия настоящего Договора – с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

1.4. Срок действия Договора, указанный в пункте 1.3 настоящего Договора, может быть продлен на тот же срок без проведения торгов.

1.5. Срок действия Договора, указанный в пункте 1.3 настоящего Договора, может быть продлен на тот же срок без проведения торгов, на основании дополнительного соглашения после решения комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кущевский район.

2. Права и обязанности сторон

2.1. УМИ имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

2.1.1.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором.

2.1.1.2. В случае размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.1, 1.2 настоящего Договора и/или требованиям законодательства Российской Федерации;

2.1.1.3. В случае не размещения Объекта в трех месячный срок, с момента заключения настоящего Договора.

2.1.1.4. В случае внесения изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов (оказания услуг) по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, принять решение о перемещении НТО с места его размещения на свободные места, предусмотренные Схемой размещения нестационарных торговых объектов (оказания услуг), без проведения конкурса на размещение нестационарных торговых объектов.

2.1.1.5. В случае нарушения требований Правил благоустройства и санитарного содержания территории при размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования.

2.1.1.6. В случае однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.11, 2.4.12 настоящего Договора;

2.1.1.7. В случае двукратного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.7, 2.4.13, 2.4.14, 2.4.15, 2.4.16 настоящего Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора и/или требованиям законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий настоящего Договора, с указанием срока их устранения.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. УМИ обязано:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации.

2.2.2. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий настоящего Договора, пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Разместить на земельном участке Объект в соответствие с характеристиками, установленными пунктом 1.2 настоящего Договора и эскизом (дизайн-проектом), являющимся приложением № 1 к настоящему договору, и требованиями законодательства Российской Федерации в 3 месячный срок с момента заключения договора.

2.4.2. При размещении Объекта и его использования соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории _____.

2.4.3. При пользовании частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории _____.

2.4.4. В сроки, установленные настоящим Договором, внести плату за размещение Объекта.

2.4.5. По требованию УМИ предоставить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору уплатить УМИ неустойку в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

2.4.7. Не создавать администрации препятствия в осуществлении ею своих прав в соответствии с настоящим Договором и законодательством

Российской Федерации.

2.4.8. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков, и иных лиц, в том числе лиц использующих данный земельный участок.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов, письменно уведомить об этом УМИ в течение двухнедельного срока.

2.4.11. Не допускать изменение характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.4.12. Не производить уступку прав по настоящему Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу без письменного согласия Администрации.

2.4.13. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных и иных норм и правил организации работы для данного Объекта.

2.4.14. Заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов.

2.4.15. Содержать в надлежащем состоянии территорию, прилегающую к Объекту.

2.4.16. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

настоящего Договора;

информации для потребителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иные документы, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.17. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора в течение 7 (семи) календарных дней с момента прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.18. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3. Плата за размещение

3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет _____ рублей за период _____.

(месяц/год/весь срок договора)

3.2. Участник ежеквартально в периоды функционирования НТО в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет внесение платы за размещение Объекта в бюджет администрации муниципального образования Кушевский район путем перечисления безналичных денежных средств в сумме _____ по реквизитам, ежеквартально уточняемым Участником в УМИ.

3.3. Внесенная Участником плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае не размещения Участником Объекта, в случае одностороннего отказа УМИ от исполнения настоящего Договора либо его расторжения в установленном порядке.

3.4. Размер платы за размещение Объекта в дальнейшем может изменяться УМИ в одностороннем порядке при инфляции Российского рубля, но не более чем на 5%. В этом случае, УМИ не менее чем за 30 дней уведомляет Участника об изменении размера платы за размещение Объекта. В случае, если Участник не согласен с размером предложенной платы, УМИ имеет право в одностороннем порядке немедленно расторгнуть договор.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение сроков внесения платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором, Участник уплачивает УМИ неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы. Внесение платы за размещение Объекта и неустойки осуществляется по Договору отдельными платежными документами за каждый квартал, раздельно по плате за размещение НТО и по неустойке. Оплата за размещение НТО или неустойки одним платежным документом по нескольким договорам не допускается.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных настоящим Договором, Участник уплачивает УМИ неустойку из расчета _____ рублей за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. Привлечение Участника уполномоченными органами и должностными лицами к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Участником законодательства Российской Федерации не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе обязательств по уплате Управлению неустойки в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев, стороны вправе расторгнуть настоящий Договор. Бремя доказывания наступления форс-

мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.

5.2. Настоящий Договор подлежит прекращению по истечении срока действия, установленного пунктом 1.3 настоящего Договора, а также в случае его расторжения. При этом, прекращение настоящего Договора не является основанием для неисполнения обязательств сторон, возникших из настоящего Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию одной из сторон по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Договора.

5.4. Настоящий Договор подлежит расторжению в случае нарушений законодательства об обороте алкогольной и спиртосодержащей продукции, допущенных Участником. Участник лишается права заключения аналогичного договора в течение трех лет с момента расторжения настоящего Договора.

5.5. Соглашение о расторжении настоящего Договора подписывается обеими сторонами. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.6. УМИ и Участник вправе требовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.7. Настоящий Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа УМИ от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Договора. Решение УМИ об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте администрации Кушевского сельского поселения и направляется Участнику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в настоящем Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику. Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения УМИ подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата

получения УМИ информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в настоящем Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения УМИ об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

Решение УМИ об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления УМИ Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий. Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются: требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии - признанная сумма, срок и (или) способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии - мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения настоящего Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из сторон подтверждает, что они получили все необходимые разрешения для вступления в силу настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения настоящего Договора он имеет следующие приложения к нему:

- приложение № 1 эскиз (дизайн-проект) Объекта.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Управление муниципальным имуществом
администрации муниципального образования
Кушевский район:

Почтовый адрес:
352030, Краснодарский край,
ст-ца Кушевская,
пер. им. Б.Е.Москвича, 67

Телефон (факс):

(подпись)

М.П.

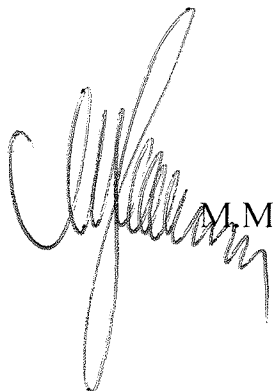
Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район

Участник:
Индивидуальный
предприниматель

Почтовый адрес:
Краснодарский край,
Кушевский район,

Телефон: (факс)

(подпись)



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кущевский район
от 13.02.2020 № 310

СОСТАВ


конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение НТО на территории муниципального образования Кущевский район

- | | |
|-----------------------------|--|
| Кумов
Михаил Михайлович | - заместитель главы муниципального образования Кущевский район, председатель комиссии; |
| Каплун
Андрей Евгеньевич | - начальник Управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кущевский район, заместитель председателя комиссии; |
| Борцов
Александр Юрьевич | - ведущий специалист отдела земельных отношений УМИ администрации муниципального образования Кущевский район, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|---------------------------------|--|
| Баберцян
Лилия Вячеславовна | - глава Раздольненского сельского поселения Кущевского района (по согласованию); |
| Горбенко
Владимир Викторович | - глава Шкуринского сельского поселения Кущевского района (по согласованию); |
| Дудко
Александр Владимирович | - глава Глебовского сельского поселения Кущевского района (по согласованию); |
| Лозовая
Галина Михайловна | - начальник отдела потребительской сферы администрации муниципального образования Кущевский район; |

- Мыцык
Инна Александровна - начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации муниципального образования Кущевский район;
- Нартова
Инна Александровна - глава Полтавченского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Николенко
Юрий Иванович - глава Новомихайловского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Полуян
Татьяна Владимировна - глава Кисляковского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Попандопуло
Елена Васильевна - начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации МО Кущевский район;
- Поступаев
Максим Николаевич - глава Первомайского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Сиденко
Вероника Александровна - глава Краснополянского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Травка
Светлана Владимировна - глава Ильинского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Фирсов
Евгений Михайлович - глава Кущевского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Чередниченко
Леонид Эммануилович - глава Красносельского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Чермонтеев
Леонид Владимирович - глава Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района (по согласованию).
- Заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Кушевский район

от 13.02.2020 № 310

МЕТОДИКА

расчета размера платы за размещение нестационарных торговых объектов
на территории муниципального образования Кушевский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения размера платы за размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов (далее – НТО), на территории муниципального образования Кушевский район.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ.

2.1. Размер платы за размещение нестационарных торговых объектов, рассчитанный в соответствии с настоящей Методикой, используется для расчёта базового (используемого как начальная величина для проведения торгов) размера платы на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район.

2.2. Сумма определения начального размера платы за размещение нестационарных торговых объектов, рассчитывается по формуле:

$$P = R * K_c * Z_1 * Z_2 * Z_3 * S,$$

где:

P - размер платы за размещение нестационарных торговых объектов (рублей в год).

В случае, если нестационарный торговый объект размещается на меньший срок, расчет платы за размещение НТО осуществляется пропорционально

количеству дней на срок действия договора на размещение НТО;

R – средняя кадастровая стоимость 1 кв. м. земель муниципального образования Кушевский район в размере 2015,62 рубля за квадратный метр, утвержденная приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 22 ноября 2011 года № 1756 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков из земель населенных пунктов Краснодарского края»;

K_c - корректирующий коэффициент специализации нестационарного торгового объекта;

Z_1 - корректирующий коэффициент по месту нахождения нестационарного торгового объекта;

Z_2 - корректирующий коэффициент по месту расположения в населенном пункте нестационарного торгового объекта;

Z_3 - корректирующий коэффициент по виду нестационарного торгового объекта;

S - площадь нестационарного торгового объекта. Если площадь нестационарного торгового объекта составляет менее 1 кв. м., ее значение приравнивается к 1 кв. м.

2.3. Значение коэффициентов

2.3.1. Значения корректирующего коэффициента (Z_1) по месту нахождения нестационарного торгового объекта

№ п/п	Наименование населенного пункта	Значение коэффициента Z_1
1	Станица Кушевская	1,5
2	Станица Кисляковская	0,9
3	Станица Шкуринская	0,9
4	Поселок Первомайский	0,9
5	Село Степное	0,9
6	Хутор Глебовка	0,6
7	Село Ильинское	0,6
8	Хутор Красная Поляна	0,6
9	Село Новомихайловское	0,6
10	Село Полтавченское	0,6
	Село Раздольное	0,6
	Хутор Средние Чубурки	0,6
11	Другие населенные пункты	0,4

2.3.2. Значение корректирующего коэффициента специализации нестационарного торгового объекта (Кс)

№ п/п	Функциональное использование нестационарного торгового объекта для осуществления предпринимательской деятельности	Значение коэффициента Кс
1	Продовольственные товары (в т. ч.: напитки, квас)	0,2
2	Непродовольственные товары	0,28
3	Печатная продукция	0,18
4	Общественное питание	0,28
5	Лекарственные средства	0,3
6	Табак	0,3
7	Иные	0,28

2.3.3. Значение корректирующего коэффициента по месту расположения нестационарного торгового объекта (Z2)

Зоны	Местонахождение НТО	Значение коэффициента Z2
I	Центр станицы Кушевская *	1,5
II	Населенные пункты и улицы муниципального образования	1,0

*- центром является территория, обозначенная в пределах улиц: улица Октябрьская, улица Красная, переулок Куцева, переулок им. Б.Е.Москвича.

2.3.4. Значение корректирующего коэффициента по виду нестационарного торгового объекта (Z3)

№ п/п	Вид НТО	Значение коэффициента Z3
1	Павильон	1,0

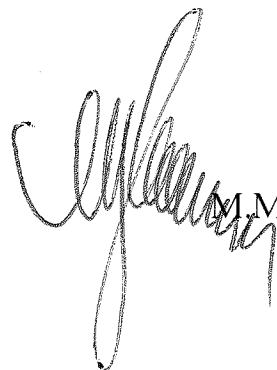
2	Киоск	0,8
3	Автомат	0,5
4	Торговый автомат	1,0
5	Бахчевой (овощной, елочный) базар	0,7

2.3.5. При осуществлении расчета платы за размещение НТО в праздничные дни и в период массовых гуляний, к начальному размеру платы за размещение нестационарных торговых объектов, рассчитанной по формуле в пункте 2.2. раздела 2 настоящей Методики, применять повышающий коэффициент 1,5.

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО.

3.1. Расчет и администрирование платежей за размещение НТО осуществляет Управление муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кущевский район
от 13.02.2020 № 310

СОСТАВ

комиссии по обследованию и учету нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования
Кущевский район

- Кумов
Михаил Михайлович - заместитель главы муниципального образования Кущевский район, председатель комиссии;
- Попандопуло Елена
Васильевна - начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кущевский район, заместитель председателя комиссии;
- Борцов
Александр Юрьевич - ведущий специалист отдела земельных отношений УМИ администрации муниципального образования Кущевский район, секретарь комиссии.

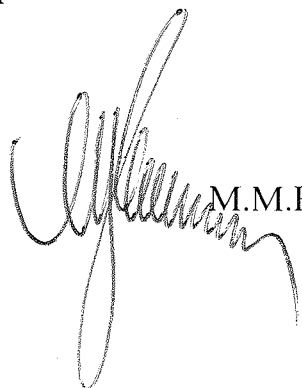
Члены комиссии:

- Баберцян
Лилия Вячеславовна - глава Раздольненского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Горбенко
Владимир Викторович - глава Шкуринского сельского поселения Кущевского района (по согласованию);
- Каплун
Андрей Евгеньевич - начальник Управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кущевский район;
- Лозовая
Галина Михайловна - начальник отдела потребительской сферы администрации муниципального образования Кущевский район;
- Мыцк
Инна Александровна - начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации муниципального образования

Кушевский район;

- Нартова
Инна Александровна глава Полтавченского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Николенко
Юрий Иванович - глава Новомихайловского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Полуян
Татьяна Владимировна - глава Кисляковского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Поступаев
Максим Николаевич - глава Первомайского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Смирнова
Светлана Анатольевна - ведущий специалист управления архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования Кушевский
район;
- Сиденко
Вероника Александровна - глава Краснополянского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Травка
Светлана Владимировна - глава Ильинского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Фирсов
Евгений Михайлович - глава Кушевского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Чередниченко
Леонид Эммануилович - глава Красносельского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию);
- Чермонтеев
Леонид Владимирович - глава Среднечубуркского сельского поселения
Кушевского района (по согласованию).
- Шульга
Екатерина Владимировна - ведущий специалист отдела потребительской
сферы администрации муниципального
образования Кушевский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Кушевский район

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию и учету нестационарных
торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории
муниципального образования Кушевский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обследования и учета нестационарных торговых объектов, установленных их владельцами на основании договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район, заключенных в установленном порядке (далее - объект, Договор), в местах, определенных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район (далее - Схема).

1.2. Комиссия по обследованию и учету нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кушевский район (далее - Комиссия) осуществляет обследование нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг, установленных их владельцами на основании договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

1.3. Отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Кушевский район (далее - ответственный за исполнение процедуры) осуществляет учет нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг (далее - Объект).

1.4. Организационное техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ответственный за исполнение процедуры.

1.5. Отношения, связанные с проведением обследования и учета Объектов, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Кушевский район.

2. ПОРЯДОК ОБСЛЕДОВАНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА, ОБЪЕКТА ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

2.1. Основанием для обследования Объекта являются результаты проведенного мониторинга возводимых Объектов после проведения конкурса, а

также исполнение условий договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования Кушевский район.

2.2. Уполномоченный орган при наличии оснований, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее, чем за 10 дней до проведения обследования:

2.2.1. Назначает дату и время обследования соответствующего Объекта.

2.2.2. Уведомляет заказным письмом владельца Объекта о дате и времени обследования.

2.2.3. Извещает членов комиссии о дате и времени обследования.

2.3. Владелец Объекта вправе присутствовать при обследовании соответствующего Объекта лично или направить своего уполномоченного представителя. Отсутствие владельца Объекта (или его уполномоченного представителя), извещенного о дате и времени обследования Объекта, не является основанием для отложения обследования соответствующего Объекта.

2.4. Результаты обследования установленных Объектов для оценки их соответствия Схеме, Договору, в том числе конкурсным условиям, касающимся технического исполнения и (или) оснащения, внешнего вида (в случае, если соответствующий Договор заключен по результатам конкурса), указываются в акте обследования Объекта (далее - Акт) составленном Комиссией по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.5. Ответственный за исполнение процедуры по завершению обследования Объекта составляет Акт в двух экземплярах, подписывает членами Комиссии и вручает владельцу объекта (или его уполномоченному представителю) Акт в 2 экземплярах для ознакомления и подписания.

2.6. Владелец Объекта вправе, при подписании Акта, в письменном виде изложить свои возражения по Акту. В случае отказа владельца соответствующего Объекта от подписи в Акте делается соответствующая отметка об этом.

2.7. В случае отсутствия владельца объекта (или его уполномоченного представителя) при обследовании соответствующего нестационарного торгового объекта уполномоченный орган в течение пяти дней с момента подписания Акта направляет копию Акта владельцу Объекта (или его уполномоченному представителю) по почте заказным письмом с уведомлением.

2.8. В случае выявления несоответствия Объекта пункту 2.4 настоящего Положения владелец Объекта обязан устранить выявленные Комиссией несоответствия в течение 30 дней после дня получения Акта обследования и направить в уполномоченный орган уведомление об устранении выявленных несоответствий. Комиссия в течение пяти дней с момента получения уведомления осуществляет обследование соответствующего Объекта повторно.

2.9. В случае неустранения выявленных несоответствий уполномоченный орган:

2.9.1. В течение двух рабочих дней с даты повторного обследования соответствующего Объекта осуществляет действия по прекращению договора на размещение Объекта, в одностороннем порядке.

2.9.2. Готовит уведомление о расторжении договора на размещение Объекта, с указанием демонтажа соответствующего Объекта, в срок, не позднее пяти дней с даты получения уведомления о расторжении Договора.

2.9.3. Вручает либо направляет уведомление по почте заказным письмом владельцу Объекта (или его уполномоченному представителю). Денежные средства, оплаченные в соответствии с требованиями договора на размещение Объекта, владельцу Объекта не возвращаются.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА ОБЪЕКТОВ

3.1. Учет объектов осуществляется путем ведения реестра Объектов, размещенных на территории муниципального образования Кушевский район (далее - Реестр), в соответствии с заключенными Договорами.

3.2. Реестр ведется уполномоченным органом в электронном виде с использованием программных средств, обеспечивающих формирование и актуализацию вносимых сведений.

3.3. Реестр формируется на основании заключенных Договоров.

3.4. В Реестр включаются:

3.4.1. Сведения об Объекте:

учетный номер, адресный ориентир, вид и площадь объекта, определенные в соответствии со Схемой;

номер договора, дата заключения и дата прекращения действия Договора.

3.4.2. Сведения о владельце объекта:

наименование юридического лица, место нахождения (адрес), фамилия, имя, отчество руководителя, телефон;

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место проживания (адрес), телефон.

3.4.3. Сведения об обследовании объекта:

дата обследования и номер Акта;

сведения о наличии (отсутствии) несоответствий и их краткое описание;

дата повторного обследования и номер Акта;

сведения об устранении (неустранении) несоответствий, при неустранении несоответствий - краткое описание неустраненных несоответствий.

3.5. Реестр актуализируется в течение трех рабочих дней с даты обследования Объекта и заключения договора на размещение Объекта на территории муниципального образования Кушевский район.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, ОБЪЕКТОВ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

4.1. Комиссия по обследованию Объектов (далее - Комиссия) состоит из членов комиссии, в состав которой входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.2. Комиссия является правомочной, если в ней присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

4.3. Комиссия в назначенные дату и время организует обследование Объекта на соответствие пункту 2.4 настоящего Положения и подписывает акт обследования Объектов.

4.4. Комиссия является коллегиальным органом, который в своей деятельности руководствуется требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, краевыми законами, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, решениями Совета муниципального образования Кушевский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Кушевский район, а также настоящим Положением.

4.6. Основными задачами Комиссии являются:

обеспечение выполнения условий договора на размещение Объектов, соответствия их Схеме, в том числе конкурсным условиям, касающимся технического исполнения и (или) оснащения, внешнего вида (в случае, если соответствующий Договор заключен по результатам конкурса);

реализация эффективных мероприятий по предотвращению нарушений действующего законодательства при размещении Объектов.

4.7. Комиссия осуществляет следующие функции:

разрабатывает меры по реализации государственной политики в сфере размещения Объектов, формирование схемы Объектов;

участвует в обследовании Объектов, подписывает акт обследования Объектов, расположенных на территории муниципального образования Кушевский район;

организовывает применение мер общественного воздействия к лицам, нарушающим требования действующего законодательства при размещении Объектов.

4.8. Для реализации возложенных задач Комиссия имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции;

вносить в установленном порядке предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти Краснодарского края по вопросам, относящимся к ее компетенции;

запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, отраслевых (функциональных) и территориальных органов местного самоуправления муниципального

образования Кущевский район и хозяйствующих субъектов документы и информацию, необходимые для работы Комиссии;

направлять информацию (акт обследования) в контролирующие и правоохранительные органы для принятия решений в установленном порядке и следить за ходом их исполнения.

4.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. При необходимости назначаются экстренные заседания Комиссии. Дату, время, место проведения и повестку дня заседания Комиссии определяет председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии.

4.10. При необходимости на заседание Комиссии могут быть приглашены не являющиеся ее членами должностные лица администрации муниципального образования Кущевский район, представители контролирующих, правоохранительных и надзорных органов, общественных и иных организаций, эксперты и специалисты.

4.11. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа ее членов.

4.12. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.13. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

4.14. Председатель Комиссии:

руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между членами Комиссии;

вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией, лично;

участвует в работе заседаний Комиссии;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии;

подписывает акт обследования, в том числе протоколы заседаний Комиссии;

организует контроль над выполнением решений, принятых Комиссией.

4.15. Во время отсутствия председателя работу Комиссии возглавляет его заместитель.

4.16. Члены Комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

лично участвуют в заседаниях Комиссии;

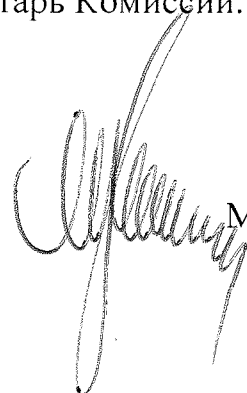
вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

выполняют поручения Комиссии и ее председателя либо заместителя председателя;

участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю над их реализацией.

4.17. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии, формирование материалов по вопросам, рассматриваемым Комиссией, извещение членов Комиссии о дне проведения заседания, ведение протокола и делопроизводства, осуществление контроля за выполнением решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



М.М.Кумов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению комиссии
по обследованию и учету
нестационарных торговых объектов,
объектов по оказанию услуг на
территории муниципального
образования Кущевский район

АКТ № _____
обследования нестационарного торгового объекта
Кущевский район _____ (наименование населенного пункта и
поселения) " ____ " _____ 20__ г.
Комиссия по обследованию нестационарных торговых объектов на территории
_____ (наименование поселения) в составе:

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность лица, Ф.И.О., осуществившего обследование)
в присутствии владельца объекта (либо его уполномоченного представителя)

(наименование юридического лица, ИП, Ф.И.О. физического лица)
действующего на основании _____

в соответствии с Положением об обследовании и учете нестационарных торговых
объектов, объектов по оказанию услуг, утвержденным постановлением
администрации муниципального образования Кущевский район

осуществила обследование нестационарного торгового объекта, объекта по
оказанию _____ услуг, _____ размещенного _____ по _____ адресу:

(далее - объект), на соответствие Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Кушевский район утвержденной постановлением администрации от _____

года. № _____-па,

(учетный номер объекта: _____);

по договору на размещение нестационарного торгового объекта от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Договор); конкурсным условиям, касающимся технического исполнения и (или) оснащения, внешнего вида соответствующий Договор заключен по результатам конкурса.

По результатам обследования установлено, что размещенный объект соответствует /не соответствует (нужное подчеркнуть) необходимым требованиям.

№ п/п	Наименование условий	Исходные данные	Фактические данные	Примечание
1	2	3	4	5
1. Соответствие Схеме				
1.	Адресный ориентир объекта			
2.	Вид объекта			
3.	Площадь объекта			
4.	Специализация объекта			
2. Соответствие Договору				
1.	Наличие прилавка, оборудования для обеспечения сохранности товаров и подготовки их к продаже, закрытой емкости, полностью или частично, предназначенной для помещения в нее товаров			
2.	Наличие колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов,			

	агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижного сооружения			
3.	Конструктивное объединение объекта с другими нестационарными торговыми и прочими объектами			
3. Соответствие конкурсным условиям (данная часть заполняется в случае заключения Договора по результатам торгов)				
1.	Техническое исполнение			
2.	Оснащение объекта			
3.	Внешний вид объекта			
4. Содержание объекта и территории, прилегающей к объекту				
1.				
2.				
3.				
Выявленные в ходе обследования следующие несоответствия (указать, какие):				
1.				
2.				
3.				

Несоответствия должны быть устранены в течение 30 дней после дня получения владельцем объекта настоящего Акта.

Подписи членов комиссии, осуществивших обследование:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

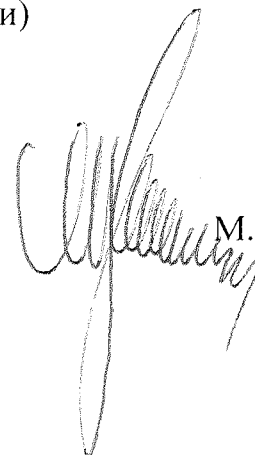
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. и подпись владельца объекта (либо его уполномоченного представителя)
(в случае его присутствия при обследовании), участвующего в обследовании:

_____ Акт получен " ____ " _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район


М.М.Кумов