



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 15 сентября 2021 года

№ 84

ст-ца Кущёвская

Об учреждении медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кущевский район, в целях награждения лиц, внесших выдающийся вклад в экономическое, социальное, духовное развитие Кущевского района, укрепление межнационального согласия и общественную деятельность в Кущевском районе, Совет муниципального образования Кущевский район РЕШИЛ:

1. Учредить медаль «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района».

2. Утвердить:

2.1. Положение о медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» (приложение № 1).

2.2. Описание и эскиз медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» (приложение № 2).

2.3. Описание и эскизы бланка удостоверения к медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» (приложение № 3).

3. Управлению делами администрации муниципального образования Кущевский район (Лозовой):

3.1. Обеспечить изготовление медалей «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района», удостоверений к ним и организовать вручение наград в соответствии с Положением о медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района».

3.2. Обнародовать настоящее решение в специально установленных местах.

3.3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Кущевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Кущевский район по социальным вопросам (Черноусова).

5. Решение вступает в силу со дня обнародования.

Глава
муниципального образования
Кущевский район


И.А. Гузев

Председатель Совета
муниципального образования
Кущевский район


А.А. Туренко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
муниципального образования
Кущевский район
от 19.09.2009 № 84

ПОЛОЖЕНИЕ

о медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района»

1. Медалью «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» награждаются жители Кущевского района, другие граждане Российской Федерации, профессиональная и общественная деятельность которых принесла выдающиеся для района результаты в областях сельского хозяйства и экономики, управления и производства, здравоохранения и спорта, науки и образования, культуры и искусства, укрепления межнационального мира и согласия, охраны жизни и прав граждан, а также за иные заслуги в развитии Кущевского района, проработавшие не менее 10 лет в одной из сфер деятельности, в том числе не менее 1 года в коллективе по последнему месту работы (для лиц, замещающих (занимающих) должности руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и главных экономистов, - не менее 3 лет в одной из перечисленных должностей в коллективе по последнему месту работы), чьи достижения снискали широкую известность и уважение жителей Кущевского района.

Медалью «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» в обязательном порядке награждаются лица, которым в соответствии с решением Совета муниципального образования Кущевский район от 28 августа 2009 года № 1014 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин Кущевского района» присвоено звание Почетный гражданин Кущевского района».

2. Ежегодно Медалью «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» (далее-Медаль) награждается не более 5 человек.

3. Ходатайство о награждении Медалью могут подавать органы местного самоуправления Кущевского района, трудовые коллективы или руководители организаций независимо от форм собственности, общественные организации (далее – Субъекты выдвижения).

4. Ходатайства о награждении подаются в администрацию муниципального образования Кущевский район на имя главы муниципального образования Кущевский район.

Ходатайство должно содержать обоснование представления к награждению Медалью.

5. К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) заполненный наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) выписка из протокола собрания трудового коллектива или общественной организации (для кандидата, выдвинутого трудовым коллективом или общественной организацией);

3) справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате организацией налогов во все уровни бюджета установленной формы, утвержденной Федеральной налоговой службой (для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и главных экономистов хозяйствующих субъектов – коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую им доход);

4) финансово-экономические показатели организации в динамике за последние 3 года (для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и главных экономистов хозяйствующих субъектов – коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую им доход);

5) справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы (для руководителей хозяйствующих субъектов – коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую им доход).

6. Ходатайство с прилагаемыми документами (далее – наградные материалы) регистрируются в день поступления в отделе реализации организационных вопросов и делопроизводства управления делами администрации муниципального образования Куцевский район в журнале регистрации наградных материалов о награждении медалью «За выдающийся вклад в развитие Куцевского района» и направляются в комиссию, созданную в порядке, установленном пунктом 7 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня поступления.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью администрации муниципального образования Куцевский район.

Наградные материалы, представленные не в полном объеме к рассмотрению не принимаются.

7. Для рассмотрения наградных материалов Советом муниципального образования Куцевский район создается комиссия по награждению медалью «За выдающийся вклад в развитие Куцевского района» (далее – Комиссия).

В состав Комиссии входят глава муниципального образования Куцевский район, председатель Совета муниципального образования Куцевский район, первый заместитель главы муниципального образования Куцевский район, заместитель председателя Совета муниципального образования Куцевский район, секретарь Совета муниципального образования Куцевский район, управляющий делами администрации муниципального образования Куцевский район, представители постоянных комиссий Совета муниципального образования Куцевский район, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Куцевского района, общественные и хозяйственные деятели.

Состав Комиссии утверждается решением Совета муниципального образования Куцевский район и не может быть менее 11 человек.

8. Комиссия не позднее 3-х месяцев со дня регистрации наградных материалов в отделе реализации организационных вопросов и делопроизводства управления делами администрации муниципального образования Куцевский район рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать предложение о награждении Медалью;
- 2) отклонить предложение о награждении Медалью.

9. Решение Комиссией принимается на заседании путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляется протоколом, подписываемым председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о дне заседания не позднее, чем за 7 календарных дней и в течение 3-х рабочих дней обеспечивает направление принятого Комиссией решения в отдел реализации организационных вопросов и делопроизводства управления делами администрации муниципального образования Куцевский район

10. В случае если количество кандидатов на награждение превышает значения, определенные пунктом 2 настоящего Положения, решение Комиссии принимается в пользу тех кандидатов, за которых проголосовало наибольшее количество членов Комиссии. При равенстве голосов предпочтение отдается тем кандидатам, наградные материалы которых зарегистрированы ранее.

11. На основании решения Комиссии о поддержке предложения о награждении Медалью в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения издается распоряжение администрации муниципального образования Куцевский район о награждении Медалью.

Проект распоряжения о награждении Медалью готовит отдел реализации организационных вопросов и делопроизводства управления делами администрации муниципального образования Куцевский район.

12. На основании решения Комиссии об отклонении предложения о награждении Медалью в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения субъекту выдвижения вручается либо направляется почтовым отправлением с уведомлением уведомление об отклонении предложения о награждении Медалью, подписанное первым заместителем главы муниципального образования Куцевский район.

Уведомление об отклонении предложения о награждении Медалью готовит и доводит субъекту выдвижения отдел реализации организационных вопросов и делопроизводства управления делами администрации муниципального образования Куцевский район.

13. Решения Комиссии, принятые в ходе рассмотрения вопросов о награждении Медалью, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Вручение Медали производится главой муниципального образования Кушевский район либо по его поручению иными должностными лицами администрации муниципального образования Кушевский район в торжественной обстановке.

Награждаемым могут вручаться цветы.

15. Награждаемому одновременно с вручением Медали выдается удостоверение установленного образца (приложение № 3).

16. В случае утраты удостоверения к Медали в результате стихийного бедствия либо при других обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить утрату, по заявлению награжденного с описанием причин утраты выдается дубликат удостоверения.

Выдача дубликата Медали не предусмотрена.

17. Отмена решения о награждении медалью производится распоряжением администрации муниципального образования Кушевский район на основании решения комиссии в случаях, если после награждения выясняется недостоверность документов, представленных для награждения. В этом случае Медаль и удостоверение к ней подлежат возврату в администрацию муниципального образования Кушевский район.

18. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

19. Учет награжденных, хранение наградных материалов, экземпляров медалей и бланков удостоверений к ним осуществляет отдел реализации организационных вопросов и делопроизводства управления делами администрации муниципального образования Кушевский район.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



Е.И. Поступаева

Приложение

к Положению о медали
«За выдающийся вклад
в развитие Кушевского района»

Форма

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

к медали «За выдающийся вклад в развитие Кушевского района»

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Должность, место работы.
3. Пол.
4. Дата рождения (число, месяц, год).
5. Место рождения.
6. Образование (специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания).
7. Ученая степень, ученое звание.
8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений.
9. Домашний адрес.
10. Общий стаж работы, стаж работы в отрасли, стаж работы в данном коллективе, стаж работы в должности.
11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

Месяц и год		Должность с указанием названия организации	Местонахождение организации (субъект Российской Федерации и муниципальное образование)
поступления	ухода		

Руководитель
кадрового подразделения

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

МП

Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(Ф.И.О.)

(наименование органа местного самоуправления, трудового коллектива,
общественной организации)

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Председатель собрания
трудоого коллектива,
профсоюзной организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район



Е.И. Поступаева

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета
муниципального образования
Кущевский район
от 15.09.2021г. № 84

Описание и эскиз
медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района»

Медаль «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» (далее – Медаль) изготовлена методом штамповки из латуни, имеет форму круга диаметром 30 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон.

На лицевой стороне Медали, в центральной ее части, изображен герб муниципального образования Кущевский район путем нанесения холодной эмали малинового цвета (фирменного) оттенка.

На оборотной стороне Медали изображены два узорчатый вензеля и расположена надпись «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района».

Все изображения на Медали рельефные.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с четырех угольной колодкой, размером 24 мм x 18 мм, в которую вставлена муаровая лента шириной 20 мм золотистого и малинового цвета в цвета флага муниципального образования Кущевский район, гармонирующих с изображением на Медали. С обратной стороны колодка оснащена креплением «безопасная булавка».



Первый заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район

Е.И. Поступаева

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета
муниципального образования
Кущевский район
от 15.09.2014 № 84

Описание и эскизы
бланка удостоверения к медали
«За выдающийся вклад в развитие Кущевского района»

Бланк удостоверения к медали «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района» (далее - удостоверение) имеет размер 150 мм x 100 мм в развернутом виде и 75 мм x 100 мм в сложенном виде и состоит из обрезной обложки и приклеенных к ней форзацев. Форзацы, изготовленные из специальной бумаги, проклеены по всей поверхности и запечатаны фоновой сеткой светло-зеленого цвета.


Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета. На лицевой стороне обложки, в центре верхней части, - изображение герба Кущевского района. Под ним - надпись в четыре строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ/к медали/«За выдающийся вклад в развитие/Кущевского района». Изображение герба Кущевского района и надпись выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.

На титульной странице - изображение герба Кущевского района и надписи в две строки /За выдающийся вклад в развитие/Кущевского района.


На странице 2, вверху, помещена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже - надпись в три строки «к медали/За выдающийся вклад в развитие/ Кущевского района», ниже – Ф.И.О. награждаемого. Далее расположена надпись в три строки «распоряжением администрации муниципального образования Кущевский район» с указанием даты и номера. Ниже надпись /НАГРАЖДЕН (А) МЕДАЛЬЮ/, далее «За выдающийся вклад в развитие Кущевского района».

Еще ниже - надпись в три строки «Глава муниципального образования/ Кущевский район/ подпись Ф.И.О. М.П.».

Эскиз
лицевой стороны бланка удостоверения

	 УДОСТОВЕРЕНИЕ к медали «За выдающийся вклад в развитие Кушевского района»
--	--

Эскизы
внутренних сторон бланка удостоверения

 «За выдающийся вклад в развитие Кушевского района» № _____	УДОСТОВЕРЕНИЕ к медали «За выдающийся вклад в развитие Кушевского района» _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) распоряжением администрации муниципального образования Кушевский район от _____ № _____ НАГРАЖДЕН (А) МЕДАЛЬЮ «За выдающийся вклад в развитие Кушевского района» Глава муниципального образования Кушевский район _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) М.П.
---	--

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



Е.И. Поступаева