



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 15 июня 2022 года

№ 157

ст-ца Кущёвская

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Кущёвский район от 26 января 2022 года № 124 “Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы”

В соответствии с Законами Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ “О муниципальной службе в Краснодарском крае”, от 08 июня 2007 года № 1243-КЗ “О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае”, от 03 июня 2009 года № 1740-КЗ “О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Краснодарском крае”, руководствуясь Уставом муниципального образования Кущёвский район, Совет муниципального образования Кущёвский район РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования Кущёвский район от 26 января 2022 года № 124 “Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы”, изложив приложения 1, 2, 7 в новой редакции согласно приложениям 1-3 к настоящему решению.

2. Управлению делами администрации муниципального образования Кущёвский район (Лозовой) обнародовать настоящее решение в специально установленных местах.

3. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Кущевский район



Е.И. Поступаева

Председатель Совета
муниципального образования
Кущевский район



А.А. Туренко

Проект внесен
главой муниципального образования
Кущевский район

Приложение 1

к решению Совета
муниципального образования
Кущевский район
от «15» 06. 2022 года № 157

«Приложение 1

утверждено
решением Совета муниципального
образования Кущевский район
от «26» января 2022 г. № 124

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда и денежном содержании лиц,
замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы, работников органов местного
самоуправления, занимающих должности, не отнесенные
к муниципальным должностям и должностям
муниципальной службы муниципального образования
Кущевский район**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда и денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы муниципального образования Кущевский район (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” и от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации”, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами Краснодарского края от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ “О муниципальной службе в Краснодарском крае” и от 08 июня 2007 года № 1243-КЗ “О реестре муниципальных должностей и реестре должностей

муниципальной службы в Краснодарском крае”.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения прав, законных интересов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы, повышения ответственности, эффективности и результативности их деятельности, своевременного и добросовестного исполнения своих должностных обязанностей.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы муниципального образования Куцевский район в виде денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы.

2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности

2.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Куцевский район, устанавливается денежное содержание, которое состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячного денежного поощрения, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размеры должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Куцевский район, устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2.3. К дополнительным выплатам к денежному содержанию лиц, замещающих муниципальные должности, относятся:

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и нормативными актами муниципального образования Кушевский район;

премии (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается);

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.4. Лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Кушевский район, производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Размеры денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Кушевский район могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размеров повышения (индексации) размеров денежного содержания лиц, замещающих государственные должности Краснодарского края.

Размер индексации устанавливается решением Совета муниципального образования Кушевский район о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

При увеличении (индексации) денежного содержания его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.6. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Кушевский район, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

2.6.1. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере трех должностных окладов.

2.6.2. Премии по итогам работы – в размере до трех должностных окладов.

2.6.3. Ежемесячного денежного поощрения – в размере ста двух должностных окладов.

2.6.4. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере четырех должностных окладов.

2.6.5. Иных выплат, предусмотренных соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами – в размере до пяти должностных окладов.

2.7. Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда на выплату премий и иных выплат, предусмотренных соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами, может быть уменьшено с учетом бюджетной обеспеченности муниципального образования Кушевский район и установленного нормативным правовым актом высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержания органов местного самоуправления.

2.8. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Кушевский район, между выплатами, предусмотренными пунктами 2.2. – 2.4. настоящего Положения, в пределах годового фонда оплаты труда.

3. Оплата труда и денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы

3.1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район (далее – муниципальные служащие) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с занимаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципального служащего (далее – оклад за классный чин), ежемесячного денежного поощрения, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3.2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации” и Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ “О муниципальной службе в Краснодарском крае”, согласно приложению № 3 к настоящему решению.

3.3. Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район устанавливаются в соответствии с Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ “О муниципальной службе в Краснодарском крае» и от 3 июня 2009 года № 1740-КЗ “О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Краснодарском крае”, согласно приложению № 4 к настоящему решению.

3.4. Должностные оклады муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размеров повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

Размер индексации устанавливается решением Совета муниципального

образования Куцевский район о бюджете на соответствующий год и плановый период.

При увеличении (индексации) окладов денежного содержания их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. К дополнительным выплатам относятся:

3.5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

3.5.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты которой определяется настоящим решением, исходя из следующих размеров:

по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

3.5.3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и ежемесячная

процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны.

3.5.4. Размеры и порядок выплаты надбавок, определяются законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, устанавливаются индивидуально распоряжением администрации муниципального образования Кушевский район, либо правовым актом руководителя отраслевого (функционального) органа администрации по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Кушевский район.

3.5.5. Премии по итогам работы, порядок выплаты которых определяется настоящим решением (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается).

3.5.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район.

Порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим определяется настоящим решением.

3.5.8. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3.5.9. При наличии экономии средств фонда оплаты труда производятся следующие выплаты:

3.5.9.1. поощрения в честь юбилейных дат в размере одного должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

Считать юбилейными датами 50, 55, 60 лет со дня рождения для женщин и 50, 55, 60, 65 лет для мужчин.

3.5.9.2. выплата по случаю рождения ребенка в размере одного

должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

3.5.9.3. выплата на погребение в случае смерти муниципального служащего в размере двух должностных окладов умершего.

3.6. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

3.6.1. Оклад за классный чин – в размере шести должностных окладов.

3.6.2. Ежемесячного денежного поощрения по соответствующей группе должностей в размере двенадцатикратного количества единовременного денежного поощрения, установленного приложением № 3 к настоящему решению.

3.6.3. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3,6 должностных окладов.

3.6.4. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере двенадцатикратного количества надбавок, в соответствии с максимальным значением по соответствующей группе должностей, установленным п. 3.5.2 настоящего решения.

3.6.5. Иных выплат, предусмотренных соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами – в размере до трех должностных окладов.

3.6.6. Премий по итогам работы – в размере до пятнадцати должностных окладов.

3.6.7. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере четырех должностных окладов.

3.6.8. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере 1,2 должностного оклада.

3.7. Установление стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет (указанную в пункте 3.5.1 настоящего

Положения), осуществляется комиссией по установлению стажа муниципальной службы администрации муниципального образования Кушевский район на основании заявления муниципального служащего, либо служебной записки (письма) начальника структурного подразделения, в котором работает муниципальный служащий, поданных в кадровую службу администрации муниципального образования. Размер надбавки за выслугу лет устанавливается распоряжением администрации муниципального образования Кушевский район.

3.8. Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда на выплату премий и иных выплат, предусмотренных соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами может быть уменьшено с учетом бюджетной обеспеченности муниципального образования Кушевский район и установленного нормативным правовым актом высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержания органов местного самоуправления.

3.9. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район, между выплатами, предусмотренными пунктами 3.2., 3.5. настоящего Положения, в пределах годового фонда оплаты труда.

4. Оплата труда работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенных к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы

4.1. Оплата труда работников органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенных к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы (далее - работники) состоит из месячного

должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячного денежного поощрения, ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

4.2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения работников устанавливаются решением Совета муниципального образования Кушевский район, согласно приложению № 5 к настоящему решению.

4.3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.4. К дополнительным выплатам относятся:

4.4.1. ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда – в размере до 150 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяются работодателем;

4.4.2. премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;

4.4.3. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников.

4.5. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда работников

4.6. При наличии экономии средств фонда оплаты труда в производятся следующие выплаты:

4.6.1. поощрения в честь юбилейных дат в размере одного должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

Считать юбилейными датами 50, 55, 60 лет со дня рождения для женщин и 50, 55, 60, 65 лет для мужчин.

4.6.2. выплата по случаю рождения ребенка в размере одного должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

4.6.3. выплата на погребение в случае смерти работника в размере двух должностных окладов умершего.

4.7. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

4.7.1. ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда – в размере восемнадцати должностных окладов;

4.7.2. премии по результатам работы в размере до двенадцати должностных окладов;

4.7.3. ежемесячного денежного поощрения – в размере восемнадцати должностных окладов;

4.7.4. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере 2,5 должностных окладов.

4.7.5. иных выплат, предусмотренных соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами – в размере до одного должностного оклада.

4.8. Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда на выплату премий и иных выплат; предусмотренных соответствующими федеральными и краевыми законами, и иными нормативными правовыми актами может быть уменьшено с учетом бюджетной обеспеченности муниципального образования Куцесвский район и установленного нормативным правовым актом высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,

муниципальных служащих и (или) содержания органов местного самоуправления.

4.9. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников, между выплатами, предусмотренными пунктами 4.2., 4.4., 4.5. настоящего Положения, в пределах годового фонда оплаты труда.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район

Е.И. Поступаева»

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



Е.И. Поступаева

Приложение 2

к решению Совета
муниципального образования
Кущевский район
от «15» 06. 2022 года № 157

«Приложение 2

утверждено
решением Совета муниципального
образования Кущевский район
от «26» января 2022 г. № 124

РАЗМЕРЫ

**должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения
и дополнительных выплат лиц, замещающих муниципальные
должности муниципального образования Кущевский район**

№	Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (количество должностных окладов)	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (процентов)
1	2	3	4	5
1.	Глава муниципального образования	13490	8,5	15
2.	Председатель контрольно-счетной палаты	9000	8,5	

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район

Е.И. Поступаева»

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район



Е.И. Поступаева

Приложение 3

к решению Совета
муниципального образования
Кущевский район
от «15» 06. 2022 года № 157

«Приложение 7

утверждено
решением Совета муниципального
образования Кущевский район
от «26» января 2022 г. № 124

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, работникам органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы муниципального образования Кущевский район, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, премии по итогам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, доплаты за совмещение должностей и исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего должность муниципальной службы

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, работникам органов местного самоуправления, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы муниципального образования Кущевский район, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, премии по итогам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, доплаты за совмещение должностей и исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего должность

муниципальной службы (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 7 и 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и определяет порядок выплаты лицам, замещающим должности муниципальной службы и должности муниципальной службы, а также работникам органов местного самоуправления, занимающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы муниципального образования Кушевский район (далее - работники) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, премии по итогам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, доплаты за совмещение должностей и исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего должность муниципальной службы и работников.

2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы является составляющей оплаты труда муниципального служащего и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей служебной деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе и должностной инструкцией.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда в следующих размерах:

2.2.1. по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2.2.2. по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до

150 процентов должностного оклада;

2.2.3. по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

2.2.4. по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

2.2.5. по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

2.3. При назначении на должность муниципальной службы впервые, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере, которая пересматривается через три месяца после назначения на должность муниципальной службы.

2.4. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается каждому муниципальному служащему персонально.

2.5. При принятии решения об установлении конкретного размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, или его изменении учитываются: качественное исполнение должностных обязанностей муниципальным служащим, в том числе в условиях, отклоняющихся от нормальных (сложность поручений, особая важность, срочность, особый режим и график работы, знание и применение в работе специальных компьютерных программ и баз данных, иностранных языков и др.).

2.6. Надбавка за особые условия муниципальной службы может устанавливаться муниципальному служащему в максимальном размере при наличии одного из следующих оснований:

2.6.1. участие в работе советов, комиссий совещательного и консультативного характера, созданных на постоянной основе и утвержденных правовым актом органов местного самоуправления;

2.6.2. подготовка, организация и участие в проведении социально значимых мероприятий;

2.6.3. осуществление деятельности муниципальным служащим, в

основные служебные обязанности которого входят проведение экспертизы проектов правовых актов, а также разработка правовых актов.

2.7. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не может быть установлен ниже минимального размера, определенного законодательством для данной группы должностей.

2.8. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается на основании распоряжения администрации муниципального образования Кущевский район

2.9. Надбавка за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим управлений (отделов) с правами юридического лица устанавливается на основании правового акта руководителя отраслевого (функционального) органа по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Кущевский район.

2.10. При изменении характера работы и в зависимости от результатов служебной деятельности муниципального служащего размер надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть изменен в пределах установленного размера по соответствующей группе должностей в течение года.

2.11. Муниципальному служащему, проработавшему неполный календарный месяц в связи с увольнением или поступлением на службу вновь, начисление и выплата надбавки за особые условия муниципальной службы производятся за фактически отработанное время в данном учетном месяце.

2.12. Работникам органов местного самоуправления, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы (далее - работники) устанавливается дополнительная выплата за сложность и напряженность труда в размере до 150% должностного оклада, размер которой определяется непосредственным руководителем структурного подразделения, и согласовывается с курирующим заместителем главы муниципального образования Кущевский район.

3. Порядок выплаты премии по итогам работы

3.1. По итогам работы лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим и работникам выплачиваются премии. Премии являются формой материального стимулирования муниципальных служащих и работников и направлены на повышение эффективности деятельности, уровня их ответственности и профессионализма.

3.2. Премии могут выплачиваться по результатам деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников за конкретный расчетный период (месяц, квартал, год), а также без учета расчетного периода.

3.3. Выплаты премий производятся в пределах средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников, установленного решением Совета муниципального образования Куцевский район в соответствующем году, и максимальными размерами не ограничиваются.

3.4. Размер ежемесячной премии устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего либо работника органа местного самоуправления.

3.4.1. При определении размера ежемесячной премии, выплачиваемой муниципальному служащему и работнику органов местного самоуправления, учитываются:

3.4.1.1. своевременное и качественное выполнение муниципальными служащими и работниками органов местного самоуправления задач и функций, возложенных должностными инструкциями;

3.4.1.2. качественная работа без нарушения сроков исполнения: поручений главы муниципального образования, заместителей главы муниципального образования, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, распорядительных и контрольных документов;

3.4.1.3. отсутствие дисциплинарных взысканий;

3.4.1.4. успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства.

3.4.2. Размер ежемесячной премии по результатам работы может быть снижен:

3.4.2.1. при несоблюдении установленных сроков для выполнения поручений руководства или требований должностной инструкции, некачественное их выполнение;

3.4.2.2. при невыполнении плана работ;

3.4.2.3. за несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле, распорядительных документов и распоряжений руководства;

3.4.2.4. при нарушении трудовой дисциплины;

3.4.2.5. при наличии обоснованных жалоб.

3.4.3. Не подлежат премированию:

3.4.3.1. муниципальные служащие и работники органа местного самоуправления, находящиеся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

3.4.3.2. муниципальные служащие и работники органа местного самоуправления, находящиеся в период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания;

3.4.3.3. муниципальные служащие и работники органа местного самоуправления, имеющие дисциплинарное взыскание.

3.4.4. Муниципальным служащим и работникам органов местного самоуправления, отработавшим неполный расчетный период, ежемесячная премия выплачивается за фактически отработанное время.

3.4.5. Размер ежемесячной премии по итогам работы устанавливается в соответствии со служебными записками заместителей главы муниципального образования Кущевский район, в отношении руководителей и специалистов курируемых ими структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кущевский район.

3.4.6. Решение о выплате ежемесячной премии по итогам работы принимается главой муниципального образования Кущевский район и оформляется распоряжением администрации муниципального образования Кущевский район.

3.4.7. Размер ежемесячной премии по итогам работы муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования Кущевский район устанавливается распоряжением (приказом) председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Кущевский район.

3.5. При наличии экономии по фонду оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников в соответствующем году, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим и работникам может быть выплачена премия по итогам работы за квартал, год, а также дополнительная премия в иных случаях:

ко дню местного самоуправления;

исполнение разовых и иных особо важных поручений;

при достижении высоких результатов в профессиональной деятельности;

участие в полуфиналах и финалах федеральных или региональных конкурсов;

высокого уровня подготовки и проведения праздничных и общественных мероприятий муниципального и краевого уровня;

сверхпланового снижения затрат бюджета района (оптимизации расходов) или увеличения доходной части бюджета района.

3.5.1. Предложения о выплате муниципальным служащим и работникам премии по итогам работы за квартал, год, а также дополнительной премии рассматриваются по представлению заместителя главы муниципального образования, курирующего структурное подразделение, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Кущевский район в отношении которого рассматривается дополнительное премирование муниципального служащего или работника.

3.5.2. Решение о выплате премии по итогам работы за квартал, год, а также дополнительной премии принимается главой муниципального образования Кущевский район и оформляется распоряжением администрации муниципального образования Кущевский район, за исключением муниципальных служащих в Контрольно-счетной палате муниципального образования Кущевский район.

3.5.3. Размер премии по итогам работы за квартал, год, а также дополнительной премии муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования Кущевский район, устанавливается правовым актом председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Кущевский район.

3.5.4. Решение о выплате премии и размер премии лицам, замещающим муниципальные должности, принимается Советом муниципального образования Кущевский район.

4. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) муниципальным служащим и работникам органов местного самоуправления муниципального образования Кущевский район выплачивается в размере:

муниципальным должностям и муниципальным служащим - четыре должностных оклада муниципальной должности или муниципального служащего;

работникам органов местного самоуправления – 2,5 должностных оклада работника органа местного самоуправления.

4.2. Единовременная выплата муниципальным служащим и работникам органов местного самоуправления выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке по частям, единовременная

выплата может быть выплачена к любой части отпуска муниципального служащего или работника органа местного самоуправления.

4.3. Право на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает у лиц, замещающих муниципальную должность и должности муниципальной службы, и работников органов местного самоуправления по истечении 11 месяцев его непрерывной службы (работы) в органе местного самоуправления муниципального образования
Кущевский район

4.4. Основанием для единовременной выплаты является распоряжение администрации муниципального образования Кущевский район, правовой акт председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Кущевский район, правовой акт руководителя отраслевого (функционального) органа.

4.8. Единовременная выплата выплачивается по письменному заявлению муниципального служащего или работника органов местного самоуправления.

5. Порядок доплаты за совмещение должностей и исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы в органах местного самоуправления

5.1. Муниципальным служащим может производиться доплата за совмещение должностей и исполнение обязанностей временно отсутствующего лица:

замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления;

муниципального служащего.

5.2. Доплата муниципальному служащему устанавливается при наличии следующих оснований:

5.2.1. исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления или муниципального служащего возложено на муниципального служащего соответствующим правовым актом администрации муниципального

образования Кущевский район или правовым актом представителя нанимателя;

5.2.2. исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления или муниципального служащего осуществляется муниципальным служащим помимо выполнения задач и функций, возложенных на него должностной инструкцией в соответствии с трудовым договором.

5.3. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления, муниципального служащего устанавливается в размере 100 (сто) процентов от размера должностного оклада лица, обязанности которого исполняются.

5.4. Доплата муниципальному служащему за исполнение обязанностей временно отсутствующего лица, производится пропорционально отработанному времени исполнения обязанностей отсутствующего лица.

5.5. В случае возложения обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего на нескольких муниципальных служащих или работников, доплата, указанная в пункте 5.3 настоящего Порядка распределяется пропорционально возложенным обязанностям и отработанному времени исполнения обязанностей на всех муниципальных служащих.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район

Е.И. Поступаева»

Первый заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район



Е.И. Поступаева