



# СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

## РЕШЕНИЕ

от 14 декабря 2022 года

№ 202

ст-ца Кущёвская

### Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов в сельских поселениях Кущевского района

В соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Кущевский район и в целях активизации участия жителей сельских поселений Кущевского района и его части в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Кущевского района, посредством реализации на территории сельских поселений Кущевского района инициативных проектов, Совет муниципального образования Кущевский район РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок реализации инициативных проектов в сельских поселениях Кущевского района согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Кущевский район по вопросам местного самоуправления, кадровой политики, правоохранительной деятельности, взаимодействия с общественными организациями, казачеством, политическими партиями, СМИ (Девтерев).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава  
муниципального образования  
Кущевский район

И.А. Гузев

Председатель Совета  
муниципального образования  
Кущевский район

А.А. Туренко

## Приложение

Утвержден  
решением Совета муниципального  
образования Кущевский район  
от 14.12.2022 № 222

### **ПОРЯДОК реализации инициативных проектов в сельских поселениях Кущевского района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок реализации инициативных проектов в сельских поселениях Кущевского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 06 октября 2009 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельских поселений Кущевского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Кущевского района, посредством реализации на территории сельских поселений Кущевского района инициативных проектов.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в администрацию сельского поселения Кущевского района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения Кущевского района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Кущевского района (далее – инициативный проект).

1.3. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей сельских поселений Кущевского района или его части в

определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей сельских поселений Кущевского района в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Кущевского района.

1.4. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей сельских поселений Кущевского района в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Кущевского района в ходе реализации инициативных проектов;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Кущевского района;

3) развитие взаимодействия администраций сельских поселений Кущевского района с жителями и территориальным общественным самоуправлением сельских поселений Кущевского района.

1.5 Принципами реализации инициативных проектов являются:

1) равная доступность для всех жителей сельских поселений Кущевского района в выдвижении инициативных проектов;

2) конкурсный отбор инициативных проектов;

3) открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.6. Участниками реализации инициативных проектов являются:

1) администрации сельских поселений Кущевского района;

2) жители сельских поселений Кущевского района;

3) органы территориального общественного самоуправления;

4) товарищества собственников жилья;

5) индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, предоставившие средства либо обеспечившие предоставление средств для реализации инициативных проектов (далее – организации и другие внебюджетные источники).

## 2. Порядок определения части территории сельского поселения Кущевского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты

2.1. Часть территории сельского поселения Кущевского района, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, устанавливается постановлением администрации сельского поселения Кущевского района, подготовленным уполномоченным органом на основе рекомендаций отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации, курирующих соответствующие направления деятельности в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2. Для определения части территории сельского поселения Кущевского района, на которой может реализовываться инициативный проект, инициатором проекта в администрацию сельского поселения Кущевского района направляется информация об инициативном проекте до выдвижения инициативного проекта в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.3. Информация об инициативном проекте включает в себя:

- наименование инициативного проекта;
- вопросы местного значения, полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения или иных вопросов, право решения которых предоставлено администрации сельского поселения Кущевского района, на исполнение которых направлен инициативный проект;
- описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности (остроты), описание мероприятий по его реализации);
- сведения о предполагаемой части территории сельского поселения Кущевского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты;
- контактные данные лица (представителя инициатора), ответственного за инициативный проект (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты).

2.4. Администрация сельского поселения Кущевского района в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

- об определении границ территории, на котором планируется реализация инициативного проекта;

- об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализация инициативного проекта;

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

- территория выходит за пределы территории сельского поселения Кущевского района;

- запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

- в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

- виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

- реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения, администрация сельского поселения Кущевского района вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

### **3. Порядок внесения инициативного проекта**

3.1. Инициаторами инициативного проекта (далее – инициаторы проекта) вправе выступать:



- инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения Кущевского района;

- органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории сельского поселения Кущевского района;

- товарищества собственников жилья;

- индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Кущевского района, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СОНКО).

Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Совета сельского поселения Кущевского района.

3.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения Кущевского района или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию сельского поселения Кущевского района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Совета муниципального образования Кущевский район;

9) гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразившего желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии);

10) протокол схода (собрания, конференции) граждан по вопросу о поддержке и выдвижении инициативного проекта жителями сельского поселения Кущевского района, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями сельского поселения Кущевского района или его части;

11) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта;

12) сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов.

3.3. При разработке инициативного проекта его инициаторы обращаются в администрацию сельского поселения Кущевского района для решения вопроса определения территории сельского поселения или его части, в границах которой предполагается реализовать инициативный проект.

Администрация сельского поселения Кущевского района в течение 15 дней со дня получения обращения инициаторов проекта принимает решение в соответствии с Порядком определения территории, части территории.

3.4. Инициативный проект до его внесения в администрацию сельского поселения Кущевского района подлежит рассмотрению на сходе, собрании, конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения Кущевского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта возможно путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию сельского поселения Кущевского района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителям сельского поселения Кущевского района или его части.

Протокол схода, собрания или конференции граждан должен содержать следующую информацию:

- 1) дату и время проведения схода, собрания или конференции граждан;
- 2) количество граждан, присутствующих на сходе, собрании, конференции;
- 3) данные (Ф.И.О., контактный телефон) об инициаторе проведения схода, собрания, конференции граждан и секретаре схода, собрания, конференции;
- 4) повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:
  - а) утверждение инициативного проекта;
  - б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;
  - в) принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями сельского поселения Кущевского района или его части;
  - г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);
  - д) вклад юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в неденежной форме (добровольное имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц);
  - е) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять



интересы в органах местного самоуправления Кущевского района, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

3.5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию сельского поселения Кущевского района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Кущевского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию сельского поселения Кущевского района и должна содержать:

- сведения, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела;
- сведения об инициаторах проекта;
- о возможности представления в администрацию сельского поселения Кущевского района в письменной или электронной форме своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители сельского поселения Кущевского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

#### **4. Порядок рассмотрения инициативного проекта**

4.1. Инициативный проект рассматривается администрацией сельского поселения Кущевского района в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта администрация сельского поселения Кущевского района принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесение изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.2. Администрация сельского поселения Кущевского района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу сельского поселения Кущевского района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.3. Администрация сельского поселения Кущевского района вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.2 настоящего раздела, обязана предложить инициатором проекта совместно дорабатывать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.

4.4. В случае, если в администрацию сельского поселения Кущевского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, то администрация сельского поселения Кущевский район организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проектов.

4.5. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельность которого определяется решением Совета сельского поселения Кущевского района.

Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией сельского поселения Кущевского района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета сельского поселения Кущевского района.

Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

## **5. Порядок финансирования инициативного проекта**

5.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются, предусмотренные решением о местном бюджете, бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств сельского поселения Кущевского района.

5.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет сельского поселения Кущевский район в целях реализации конкретных инициативных проектов.

5.3. Администрацией сельского поселения Кущевского района ежегодно устанавливается общая предельная сумма финансирования инициативных

проектов, исходя из общей суммы средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Кущевского района.

5.4. Не допускается выделение финансовых средств из местного бюджета на:

- объекты частной собственности;
- объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;
- ремонт или строительство объектов культового или религиозного назначения;
- проекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;
- ремонт или строительство административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью;
- объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

5.5. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета сельского поселения Кущевского района составляет:

- 1) в случае, если инициатором проекта являются юридические лица – не более 85 % от стоимости реализации инициативного проекта;
- 2) в случае, если инициатором проекта являются индивидуальные предприниматели – не более 95 % от стоимости реализации инициативного проекта;
- 3) в случае, если инициатором проекта являются жители сельского поселения Кущевского района – не более 97 % от стоимости реализации инициативного проекта.

5.6. Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями сельского поселения, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами являются договоры пожертвования, платежные поручения.

5.7. Исполнитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.



5.8. исполнитель предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет средств жителей сельского поселения Куцевского района, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

5.9. В случае, если инициативный проект не был реализован, либо, в случае остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет сельского поселения Куцевский район до конца финансового года.

5.10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

Инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в администрацию сельского поселения Куцевского района, осуществляющую учет инициативных платежей, в целях возврата инициативных платежей.

Администрация сельского поселения Куцевского района в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

5.11. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5.12. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после перечисления участниками инициативной группы в бюджет сельского поселения Куцевского района в



полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

## **6. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта**

6.1. Инициаторы проекта, а также граждане, проживающие на территории сельского поселения или его части, уполномоченные сходом, собранием (конференцией) граждан или инициаторами проекта, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Информация о ходе рассмотрения инициативного проекта администрацией сельского поселения Кущевского района и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Кущевский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Отчет администрации сельского поселения Кущевский район по итогам реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Кущевского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Кущёвский район



Е.И. Поступаева