



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН**

24.12.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3525

от _____

№ _____

ст-ца Кущёвская

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Кущевский район
от 22 февраля 2022 г. № 373 «Об оплате труда работников
муниципального учреждения «Централизованная
бухгалтерия администрации
муниципального образования Кущевский район»**

На основании постановления администрации муниципального образования Кущевский район от 4 февраля 2022 г. № 222 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Кущевского района» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 22 февраля 2022 г. № 373 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» (Игуменова О.Е.) официально обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальный вестник».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

Глава муниципального образования
Кущевский район

И.А. Гузев

Приложение
к постановлению
администрации муниципального
образования Куцевский район
от 24.12.24 № 3525

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Куцевский район
от 22.02.2022 г. № 373

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального учреждения
«Централизованная бухгалтерия администрации
муниципального образования Куцевский район»

Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Куцевский район» разработано в целях сохранения единых подходов и особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Куцевский район, в целях упорядочения оплаты труда, установленной постановлением администрации муниципального образования Куцевский от 4 февраля 2022 г. № 222 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Куцевского района».

1. Оплата труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Куцевский район» (далее – работникам) состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов установлены постановлением администрации муниципального образования Куцевский район от 4 февраля 2022 г. № 222 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Куцевского района».

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов не муниципальных служащих муниципального образования Куцевский район, если иное не установлено решением Совета муниципального образования Куцевский район о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

При увеличении (индексации) должностных окладов, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда:

для руководящего состава, директора и главного бухгалтера в размере до 200 процентов должностного оклада, конкретный размер которой определяется работодателем по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Куцевский район;

для работников до 150 процентов должностного оклада, конкретный размер которой определяется работодателем по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Куцевский район;

2) премии по результатам работы, размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда, выплаты которых определяются директором по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Куцевский район.

Премирование работников осуществляется:

по итогам работы за месяц, квартал, год;

за выполнение особо важных и сложных заданий главы, заместителей главы муниципального образования Куцевский район, директора учреждения;

за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, а также мероприятий районного, краевого значений;

в честь профессиональных праздников и праздников, связанных с работой в органах местного самоуправления;

за выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса, качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

за своевременное и качественное выполнение работником своих должностных обязанностей, дополнительных обязанностей, помимо указанных в должностной инструкции, в рамках деятельности учреждения;

в связи со сложившейся экономией средств учреждения и средств районного бюджета по фонду оплаты труда;

сверхпланового снижения затрат бюджета района (оптимизации расходов) или увеличения доходной части бюджета района.

Премия не выплачивается работникам, проработавшим неполный месяц, в связи с увольнением.

В период действия дисциплинарного взыскания премия не выплачивается.

3) ежемесячное денежное поощрение - в размере до 1,5 должностного оклада, конкретный размер которого определяется директором по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Куцевский район;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере до 2,5 должностного оклада.

4.1. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам выплачивается в размере - 2,5

должностного оклада.

4.2. единовременная выплата работникам выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке по частям, единовременная выплата может быть выплачена к любой части отпуска работника.

4.3. право на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает у работника по истечении 11 месяцев его непрерывной работы в муниципальном учреждении «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район».

4.4. основанием для единовременной выплаты является распоряжение администрации муниципального образования Кущевский район для директора учреждения и приказ директора для работников.

4.5. единовременная выплата выплачиваются по письменному заявлению работника.

5. Работникам муниципальных учреждений муниципального образования Кущевский район производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, в том числе:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты работникам, выполняющим работы в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).

5.1. В соответствии со статьей 151 Трудового Кодекса при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Конкретный размер доплаты должен быть определен приказом директора. Доплата за совмещение должностей устанавливается в процентах от оклада по основной должности, но если в течение рабочего дня работник выполняет работы различных должностей, то его труд оплачивается по работе более высокой должности в размере до 50% от должностного оклада за фактически отработанное время.

5.2. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.

В соответствии со статьей 153 ТК РФ оплата труда в выходной или нерабочий праздничный день, производится всем работникам учреждений за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день:

5.2.1. На основании распоряжения администрации муниципального образования Кущевский район для директора и приказа работодателя для работников о привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и предоставлении в связи с этим других дней отдыха работнику учреждения, работавшему в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата производится из расчета дневной или часовой тарифной ставки (части должностного оклада

за день или час работы) с учетом всех выплат, предусмотренных данной системой оплаты труда (за исключением выплат, носящих разовый (единовременный) характер, установленных работнику), а день отдыха оплате не подлежит.

В случае, если распоряжением администрации муниципального образования Кущевский район для директора и приказа работодателя для работников о привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни работников учреждения не установлено предоставление других дней отдыха, то работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере, рассчитанном в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта.

5.2.2. Для работников учреждений, работающих по графику, выходными днями являются те дни, в отношении которых в графике указано, что они являются выходными (часть третья статьи 111 Трудового кодекса Российской Федерации).

5.3. Работникам муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» производятся иные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

При наличии экономии средств фонда оплаты труда, производятся следующие выплаты:

поощрения в честь юбилейных дат в размере 60% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда. Считать юбилейными датами 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения для женщин и 50, 55, 60, 65 лет для мужчин;

выплата по случаю рождения ребенка работника в размере 60% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

выплата на погребение в случае смерти работника в размере 1,3 должностных окладов умершего.

6. При формировании фонда оплаты труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 17,5 должностного оклада;

2) премий по результатам работы в размере 12 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 18 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2,5 должностного оклада.

7. При формировании фонда оплаты труда, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего положения, в состав расчетного фонда оплаты труда не включаются следующие выплаты:

оплата за работу в выходные и нерабочие дни, оплата за сверхурочную работу, совмещение должностей или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, оплата работы в ночное время, выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных;

компенсационные выплаты за часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающую 28 календарных дней, компенсационные выплаты за неиспользованный отпуск при увольнении, выходное пособие при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации;

доначисленные выплаты за предыдущие отчетные годы по результатам контрольных мероприятий, в том числе по результатам осуществления внутренних контрольных процедур;

средства для установления доплат к заработной плате работникам, месячная заработная плата которых за полностью отработанную норму рабочего времени, выполненные нормы труда (трудовые обязанности) ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

При недостаточности фонда оплаты труда для осуществления вышеуказанных выплат могут быть выделены дополнительные бюджетные ассигнования для осуществления расходов на оплату труда на основании обращений руководителей управлений, отделов, главных распорядителей бюджетных средств, с приложением соответствующих обоснований и расчетов.

8. Директор муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6 настоящего раздела.

9. Допускается двойное наименование должности, например, главный специалист, программист. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

10. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

В случае если минимальный размер оплаты труда, утвержденный на федеральном уровне, превышает месячную заработную плату работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, размер которой определяет директор учреждения.

Учреждение предусматривает в составе расходов на оплату труда сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат, средства для установления доплат к заработной плате работникам, месячная заработная плата которых за полностью отработанную норму рабочего времени, выполненные нормы труда (трудовые обязанности) ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе, при наличии бюджетной обеспеченности муниципального образования Кушевский район, увеличить фонд оплаты труда муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кушевский район» на основании обращения директора муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кушевский район» о выделении дополнительных средств на оплату труда, при наличии обоснований в дополнительных средствах, подкрепленных соответствующими расчетами и объяснением причин его увеличения».

Заместитель главы
муниципального образования
Кушевский район



М.М. Кумов



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН**

24.12.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3525

от _____

№ _____

ст-ца Кущёвская

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Кущевский район
от 22 февраля 2022 г. № 373 «Об оплате труда работников
муниципального учреждения «Централизованная
бухгалтерия администрации
муниципального образования Кущевский район»**

На основании постановления администрации муниципального образования Кущевский район от 4 февраля 2022 г. № 222 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Кущевского района» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 22 февраля 2022 г. № 373 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кущевский район» (Игуменова О.Е.) официально обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальный вестник».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

Глава муниципального образования
Кущевский район

И.А. Гузев