



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

28.12.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3596

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

ст-ца Кущёвская

**О внесении изменения в постановление  
администрации муниципального образования  
Кущевский район от 13 января 2022 г. № 35  
«Об оплате труда работников муниципального  
казенного учреждения «Архив муниципального  
образования Кущевский район»**

В соответствии с Уставом муниципального казенного учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район», в целях упорядочения оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 13 января 2022 г. № 35 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район»» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Муниципальному казённому учреждению «Архив муниципального образования Кущевский район» (Андриенко В.А.) официально обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальный вестник».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Кущевский район

Е.И. Поступаева

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кущевский район  
от 28.12.24 г. № 3596

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Кущевский район  
от 13.01.2022 г. № 35

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район»**

Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район» разработано в целях сохранения единых подходов и особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников муниципальных казённых учреждений муниципального образования Кущевский район, в целях упорядочения оплаты труда, установленной постановлением администрации муниципального образования Кущевский район от 4 февраля 2022 г. № 222 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кущевский район».

1. Оплата труда работников муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район» состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов установлены постановлением администрации муниципального образования Кущевский район от 4 февраля 2022 г. № 222 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кущевский район».

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов немunicipальных служащих муниципального образования Кущевский район, если иное не установлено решением Совета муниципального образования Кущевский район о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

При увеличении (индексации) должностных окладов, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

4.1. ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда:

для руководящей должности в размере до 200 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяются работодателем по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Кущевский район;

для специалистов в размере до 150 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется директором муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район» по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Кущевский район.

4.2. премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Кущевский район;

Премирование работников осуществляется:

за выполнение особо важных и сложных заданий главы, заместителей главы муниципального образования Кущевский район, директора учреждения;

за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, а также мероприятий районного, краевого значений;

за профессиональные праздники и праздники, связанные с работой в органах местного самоуправления;

за выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

за своевременное и качественное выполнение работником дополнительных обязанностей, помимо указанных в должностной инструкции, в рамках деятельности учреждения;

в связи со сложившейся экономией средств учреждения и средств районного бюджета по фонду оплаты труда;

сверхпланового снижения затрат бюджета района (оптимизации расходов) или увеличения доходной части бюджета района.

Премия не выплачивается работникам, проработавшим неполный месяц, в связи с увольнением.

В период действия дисциплинарного взыскания премия не выплачивается.

4.3. ежемесячное денежное поощрение – в размере до 1,5 должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которого определяются работодателем по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования Кущевский район;

4.4. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере до 2,5 должностных окладов, выплачиваемых в соответствии с положением, утвержденным работодателем.

5. Работникам муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Куцевский район» производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, в том числе:

выплаты работникам, выполняющим работы в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, выходные и нерабочие праздничные дни.

5.1. Выплаты за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за выполнение дополнительной работы в размере – до 50% должностного оклада за фактически отработанное время.

5.2. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.

В соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации, оплата труда в выходной или нерабочий праздничный день, производится всем работникам учреждения за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день.

5.2.1. На основании распоряжения (приказа) работодателя о привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и предоставлении в связи с этим других дней отдыха работнику учреждения, работавшему в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата производится из расчета дневной или часовой тарифной ставки (части должностного оклада за день или час работы) с учетом всех выплат, предусмотренных данной системой оплаты труда (за исключением выплат, носящих разовый (единовременный) характер, установленных работнику), а день отдыха оплате не подлежит.

В случае, если распоряжением (приказом) работодателя о привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни работников учреждения не установлено предоставление других дней отдыха, то работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере, рассчитанном в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта.

5.2.2. Для работников учреждений, работающих по графику, выходными днями являются те дни, в отношении которых в графике указано, что они являются выходными (часть третья статьи 111 Трудового кодекса Российской Федерации).

5.3. Оплата сверхурочной работы.

Оплата сверхурочной работы производится в размере, не ниже предусмотренного законодательством. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (статья 152 Трудового кодекса Российской Федерации).

6. При формировании фонда оплаты труда работников муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кушчевский район» сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

6.1. ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 17,5 должностного оклада;

6.2. премий по результатам работы в размере 12 должностных окладов;

6.3. ежемесячного денежного поощрения - в размере 18 должностных окладов;

6.4. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2,5 должностных окладов.

7. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6 настоящего раздела.

8. Допускается двойное наименование должности, например, главный специалист, программист. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

В случае если минимальный размер оплаты труда, утвержденный на федеральном уровне, превышает месячную заработную плату работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, размер которой определяет руководитель учреждения.

10. При формировании фонда оплаты труда, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего положения, в состав расчетного фонда оплаты труда не включаются следующие выплаты:

оплата за работу в выходные и нерабочие дни, оплата за сверхурочную работу, совмещение должностей или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, оплата работы в ночное время, выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных;

компенсационные выплаты за часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающую 28 календарных дней, компенсационные выплаты за неиспользованный отпуск при увольнении, выходное пособие при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации;

доначисленные выплаты за предыдущие отчетные годы по результатам контрольных мероприятий, в том числе по результатам осуществления внутренних контрольных процедур;

средства для установления доплат к заработной плате работникам, месячная заработная плата которых за полностью отработанную норму рабочего времени, выполненные нормы труда (трудовые обязанности) ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

При недостаточности фонда оплаты труда для осуществления

вышеуказанных выплат могут быть выделены дополнительные бюджетные ассигнования для осуществления расходов на оплату труда на основании обращений руководителей управлений, отделов, главных распорядителей бюджетных средств, с приложением соответствующих обоснований и расчетов.

11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе, при наличии бюджетной обеспеченности муниципального образования Кущевский район, увеличить фонд оплаты труда муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район» на основании обращения директора муниципального казённого учреждения «Архив муниципального образования Кущевский район» о выделении дополнительных средств на оплату труда, при наличии обоснований в дополнительных средствах, подкрепленных соответствующими расчетами и объяснением причин его увеличения.».

Заместитель главы  
муниципального образования  
Кущевский район



А.Н. Лозовой