



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 12 декабря 2024 года

№ 375

ст-ца Кущёвская

О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Кушевский район от 11 марта 2009 года № 935 "Об учреждении отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Кушевский район "Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район"

Во исполнение распоряжения Губернатора Краснодарского края от 07 октября 2024 года № 239-р "О мерах по совершенствованию градостроительной деятельности на территории Краснодарского края" Совет муниципального образования Кушевский район РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования Кушевский район от 11 марта 2009 года № 935 "Об учреждении отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Кушевский район "Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район" изменение, изложив приложение в редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район (Ляпин) официально обнародовать настоящее решение в сетевом издании "Муниципальный вестник" и разместить его полный текст на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район (www.adm-kush.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава
муниципального образования
Кущевский район



И.А. Гузев

Председатель Совета
муниципального образования
Кущевский район



А.А. Туренко

Приложение
к решению Совета
муниципального образования
Кушевский район
от 12.12.24 № 345

"ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
муниципального образования
Кушевский район
от 11 марта 2009 года № 935

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении архитектуры и градостроительства
администрации муниципального образования
Кушевский район

ст-ца Кушевская

2024 год

1. Общие положения

1.1. Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Кушевский район, образовано в целях регулирования градостроительной деятельности, проведения градостроительной политики, направленной на устойчивое развитие территории муниципального образования Кушевский район. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Управление является специально уполномоченным органом муниципального образования Кушевский район в области градостроительной деятельности.

Полное наименование Управления: Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район.

Сокращенное наименование Управления: Управление архитектуры и градостроительства (УА и Г).

Администрация муниципального образования Кушевский район осуществляет функции учредителя в соответствии с уставом муниципального образования Кушевский район и является главным распорядителем бюджетных средств.

Управление имеет статус казенного учреждения.

Управление может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, уставом муниципального образования Кушевский район, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Кушевский район, а также настоящим Положением.

1.3. Управление подчиняется в своей деятельности главе муниципального образования Кушевский район и непосредственно заместителю главы муниципального образования Кушевский район.

1.4. Управление обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет в финансовом управлении администрации муниципального образования Кушевский район, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и фирменные бланки.

1.5. Имущество Управления, закрепленное за ним в установленном порядке, является муниципальной собственностью администрации муниципального образования Кушевский район и принадлежит Управлению на праве оперативного управления. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кушевский район.

1.6. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кушевский район.

1.7. Юридический адрес Управления: 352031, Краснодарский край, станция Кушевская, пер. Школьный, 71.

2. Основные цели Управления

В соответствии с законодательством Российской Федерации целями деятельности Управления являются:

2.1. Обеспечение устойчивого развития территории Кушевского района на основе принципов территориального планирования и градостроительного регулирования в целях создания необходимых условий для привлечения инвестиций в строительство объектов недвижимости, высокого уровня градостроительных решений и высокого качества их реализации на территории Кушевского района.

2.2. Обеспечение осуществления градостроительной деятельности с соблюдением требований охраны окружающей среды, рационального природопользования в целях сохранения объектов культурного наследия и особо охраняемых природных территорий, обеспечения безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности человека.

2.3. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Кушевский район.

2.4. Обеспечение территории муниципального образования Кушевский район и сельских поселений, входящих в его состав, документами территориального планирования (схема территориального планирования муниципального образования Кушевский район, генеральные планы сельских поселений) и документами градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки сельских поселений), документами по планировке территорий.

2.5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

3. Задачи, выполняемые Управлением для достижения поставленных целей

Для достижения поставленных целей Управление выполняет следующие задачи:

3.1. Формирование системы территориального планирования Кушевского района в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и градостроительного кодекса Краснодарского края.

3.2. Организация разработки и согласования схемы территориального планирования муниципального образования Кушевский район, генеральных планов

сельских поселений, правил землепользования и застройки сельских поселений, документов по планировке территории.

3.3. Организация разработки местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений.

3.4. Формирование базы данных информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Кущевского района.

3.5. Организация выдачи разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

3.6. Содействие развитию конкуренции.

3.7. Согласование архитектурно - градостроительного облика планируемых объектов капитального строительства.

4. Основные функции Управления

Управление осуществляет следующие полномочия в сфере градостроительной деятельности:

4.1. Вносит на рассмотрение органов местного самоуправления Кущевского района проекты нормативных правовых актов, а также другие документы, по вопросам его компетенции.

4.2. Организует в пределах своей компетенции разработку и согласование: схемы территориального планирования муниципального образования Кущевский район;

генеральных планов сельских поселений;

правил землепользования и застройки сельских поселений;

документов по планировке территории;

местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений.

4.3. Осуществляет:

подготовку градостроительных планов земельных участков;

подготовку разрешений на строительство объектов капитального строительства с последующим подписанием главой муниципального образования Кущевский район и выдачей заявителю;

подготовку разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства с последующим подписанием главой муниципального образования Кущевский район и выдачей заявителю;

подготовку и выдачу актов освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен, кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения увеличивается не менее чем на учетную нор-

му площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации).

4.4. Принимает участие:

в работе межведомственных комиссий, разработке муниципальных целевых программ, направленных на социально-экономическое развитие территории Кущевского района;

в рассмотрении проектов схем территориального планирования и проектов генеральных планов поселений смежных муниципальных районов, представленных на согласование в муниципальное образование Кущевский район.

4.5. Осуществляет формирование информационных систем и банка данных градостроительной деятельности на территории Кущевского района.

4.6. Участвует, в пределах установленной компетенции, в рассмотрении и согласовании проектов охранных зон объектов культурного наследия, ландшафтной архитектуры, городского дизайна, проектов реставрации памятников архитектуры, истории и культуры, имеющих федеральное и региональное значение, и учитывает их при разработке градостроительной документации.

4.7. Выдает разрешения на установку рекламных конструкций, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

4.8. Содействует профессиональной подготовке работников Управления, их переподготовке, повышению квалификации и стажировке.

4.9. Осуществляет подготовку отчетов в пределах компетенции.

5. Основные права Управления

В соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края для достижения поставленных целей и задач, для выполнения полномочий в области градостроительной деятельности Управление имеет право:

5.1. Регулировать в пределах своих полномочий градостроительную деятельность на территории Кущевского района.

5.2. В установленном порядке привлекать для рассмотрения вопросов в сфере деятельности Управления научные и другие организации, ученых, специалистов других отраслей.

5.3. Инициировать создание координационных и совещательных органов (советов, коллегий, групп, комиссий и так далее), в том числе и межведомственных, для рассмотрения вопросов в области градостроительной деятельности.

5.4. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, организаций в установленном порядке сведения, необходимые для выполнения возложенных на Управление функций.

5.5. Давать разъяснения гражданам и юридическим лицам в пределах своей компетенции, по вопросам применения норм, правил и стандартов в сфере градо-

строительной деятельности, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.6. Совершать в соответствии с действующим законодательством иные действия, необходимые для выполнения функций управления, и выполнять иные функции в пределах своих полномочий.

6. Организация деятельности Управления

6.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования Кушевский район. Начальник Управления является главным архитектором Кушевского района. Начальник Управления замещает должность муниципальной службы. При назначении на должность начальник Управления должен иметь гражданство Российской Федерации, минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет, высшее образование по направлению «Экономика и управление»: специальность «Государственное и муниципальное управление», квалификация – менеджер, по направлению «Техника и технологии»: специальность «Архитектура», квалификация - бакалавр архитектуры; специальность «Архитектура», квалификация - магистр архитектуры; специальность «Архитектура», квалификация – архитектор; специальность «Дизайн архитектурной среды», квалификация – архитектор-дизайнер; специальность «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия», квалификация - архитектор-реставратор; специальность «Градостроительство», квалификация – бакалавр градостроительства; специальность «Градостроительство», квалификация – магистр градостроительства.

6.2. Начальник Управления:

осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за результаты работы Управления;

представляет без доверенности Управление в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами;

ведет прием граждан;

вносит на рассмотрение и утверждение главе муниципального образования Кушевский район предложения по положению, структуре, численности Управления в соответствии с выполняемыми функциями;

назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает соблюдение служебной, трудовой, финансовой и учетной дисциплины;

взаимодействует с высшими и средними учебными заведениями архитектурного профиля по подготовке специалистов в области архитектуры и градо-

строительства, в том числе и предвузовскому обучению молодежи в целях обеспечения кадрами архитектурно-строительного комплекса Кушевского района;

в случаях отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, на лечении и т.д.) начальника Управления, его полномочия исполняет начальник отдела градостроительного развития и застройки Управления в соответствии с распоряжением главы муниципального образования Кушевский район;

в случаях отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, на лечении и т.д.) главы муниципального образования Кушевский район, его полномочия по подписанию разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию исполняет начальник Управления;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

7. Реорганизация и ликвидация Управления

7.1. Реорганизация или ликвидация Управления производится по решению Совета муниципального образования Кушевский район в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации".

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования Кушевский район



А.В. Ляпин

Приложение
к решению Совета
муниципального образования
Кушевский район
от 12.12.24 № 375

"ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
муниципального образования
Кушёвский район
от 11 марта 2009 года № 935

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении архитектуры и градостроительства
администрации муниципального образования
Кушевский район

ст-ца Кушевская

2024 год

1. Общие положения

1.1. Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Кушевский район, образовано в целях регулирования градостроительной деятельности, проведения градостроительной политики, направленной на устойчивое развитие территории муниципального образования Кушевский район. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Управление является специально уполномоченным органом муниципального образования Кушевский район в области градостроительной деятельности.

Полное наименование Управления: Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район.

Сокращенное наименование Управления: Управление архитектуры и градостроительства (УА и Г).

Администрация муниципального образования Кушевский район осуществляет функции учредителя в соответствии с уставом муниципального образования Кушевский район и является главным распорядителем бюджетных средств.

Управление имеет статус казенного учреждения.

Управление может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, уставом муниципального образования Кушевский район, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Кушевский район, а также настоящим Положением.

1.3. Управление подчиняется в своей деятельности главе муниципального образования Кушевский район и непосредственно заместителю главы муниципального образования Кушевский район.

1.4. Управление обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет в финансовом управлении администрации муниципального образования Кушевский район, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и фирменные бланки.

1.5. Имущество Управления, закрепленное за ним в установленном порядке, является муниципальной собственностью администрации муниципального образования Кушевский район и принадлежит Управлению на праве оперативного управления. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кушевский район.

1.6. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кушевский район.

1.7. Юридический адрес Управления: 352031, Краснодарский край, станица Кушевская, пер. Школьный, 71.

2. Основные цели Управления

В соответствии с законодательством Российской Федерации целями деятельности Управления являются:

2.1. Обеспечение устойчивого развития территории Кушевского района на основе принципов территориального планирования и градостроительного регулирования в целях создания необходимых условий для привлечения инвестиций в строительство объектов недвижимости, высокого уровня градостроительных решений и высокого качества их реализации на территории Кушевского района.

2.2. Обеспечение осуществления градостроительной деятельности с соблюдением требований охраны окружающей среды, рационального природопользования в целях сохранения объектов культурного наследия и особо охраняемых природных территорий, обеспечения безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности человека.

2.3. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Кушевский район.

2.4. Обеспечение территории муниципального образования Кушевский район и сельских поселений, входящих в его состав, документами территориального планирования (схема территориального планирования муниципального образования Кушевский район, генеральные планы сельских поселений) и документами градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки сельских поселений), документами по планировке территорий.

2.5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

3. Задачи, выполняемые Управлением для достижения поставленных целей

Для достижения поставленных целей Управление выполняет следующие задачи:

3.1. Формирование системы территориального планирования Кушевского района в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и градостроительного кодекса Краснодарского края.

3.2. Организация разработки и согласования схемы территориального планирования муниципального образования Кушевский район, генеральных планов

сельских поселений, правил землепользования и застройки сельских поселений, документов по планировке территории.

3.3. Организация разработки местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений.

3.4. Формирование базы данных информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Кущевского района.

3.5. Организация выдачи разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

3.6. Содействие развитию конкуренции.

3.7. Согласование архитектурно - градостроительного облика планируемых объектов капитального строительства.

4. Основные функции Управления

Управление осуществляет следующие полномочия в сфере градостроительной деятельности:

4.1. Вносит на рассмотрение органов местного самоуправления Кущевского района проекты нормативных правовых актов, а также другие документы, по вопросам его компетенции.

4.2. Организует в пределах своей компетенции разработку и согласование: схемы территориального планирования муниципального образования Кущевский район;

генеральных планов сельских поселений;

правил землепользования и застройки сельских поселений;

документов по планировке территории;

местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений.

4.3. Осуществляет:

подготовку градостроительных планов земельных участков;

подготовку разрешений на строительство объектов капитального строительства с последующим подписанием главой муниципального образования Кущевский район и выдачей заявителю;

подготовку разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства с последующим подписанием главой муниципального образования Кущевский район и выдачей заявителю;

подготовку и выдачу актов освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен, кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения увеличивается не менее чем на учетную нор-

му площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации).

4.4. Принимает участие:

в работе межведомственных комиссий, разработке муниципальных целевых программ, направленных на социально-экономическое развитие территории Кушевского района;

в рассмотрении проектов схем территориального планирования и проектов генеральных планов поселений смежных муниципальных районов, представленных на согласование в муниципальное образование Кушевский район.

4.5. Осуществляет формирование информационных систем и банка данных градостроительной деятельности на территории Кушевского района.

4.6. Участвует, в пределах установленной компетенции, в рассмотрении и согласовании проектов охранных зон объектов культурного наследия, ландшафтной архитектуры, городского дизайна, проектов реставрации памятников архитектуры, истории и культуры, имеющих федеральное и региональное значение, и учитывает их при разработке градостроительной документации.

4.7. Выдает разрешения на установку рекламных конструкций, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

4.8. Содействует профессиональной подготовке работников Управления, их переподготовке, повышению квалификации и стажировке.

4.9. Осуществляет подготовку отчетов в пределах компетенции.

5. Основные права Управления

В соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края для достижения поставленных целей и задач, для выполнения полномочий в области градостроительной деятельности Управление имеет право:

5.1. Регулировать в пределах своих полномочий градостроительную деятельность на территории Кушевского района.

5.2. В установленном порядке привлекать для рассмотрения вопросов в сфере деятельности Управления научные и другие организации, ученых, специалистов других отраслей.

5.3. Инициировать создание координационных и совещательных органов (советов, коллегий, групп, комиссий и так далее), в том числе и межведомственных, для рассмотрения вопросов в области градостроительной деятельности.

5.4. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, организаций в установленном порядке сведения, необходимые для выполнения возложенных на Управление функций.

5.5. Давать разъяснения гражданам и юридическим лицам в пределах своей компетенции, по вопросам применения норм, правил и стандартов в сфере градо-

строительной деятельности, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.6. Совершать в соответствии с действующим законодательством иные действия, необходимые для выполнения функций управления, и выполнять иные функции в пределах своих полномочий.

6. Организация деятельности Управления

6.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования Кущевский район. Начальник Управления является главным архитектором Кущевского района. Начальник Управления замещает должность муниципальной службы. При назначении на должность начальник Управления должен иметь гражданство Российской Федерации, минимальный стаж муниципальной службы (государственной службы) от двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет, высшее образование по направлению «Экономика и управление»: специальность «Государственное и муниципальное управление», квалификация – менеджер, по направлению «Техника и технологии»: специальность «Архитектура», квалификация - бакалавр архитектуры; специальность «Архитектура», квалификация - магистр архитектуры; специальность «Архитектура», квалификация – архитектор; специальность «Дизайн архитектурной среды», квалификация – архитектор-дизайнер; специальность «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия», квалификация - архитектор-реставратор; специальность «Градостроительство», квалификация – бакалавр градостроительства; специальность «Градостроительство», квалификация – магистр градостроительства.

6.2. Начальник Управления:

осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за результаты работы Управления;

представляет без доверенности Управление в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами;

ведет прием граждан;

вносит на рассмотрение и утверждение главе муниципального образования Кущевский район предложения по положению, структуре, численности Управления в соответствии с выполняемыми функциями;

назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает соблюдение служебной, трудовой, финансовой и учетной дисциплины;

взаимодействует с высшими и средними учебными заведениями архитектурного профиля по подготовке специалистов в области архитектуры и градо-

строительства, в том числе и предвузовскому обучению молодежи в целях обеспечения кадрами архитектурно-строительного комплекса Кушевского района;

в случаях отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, на лечении и т.д.) начальника Управления, его полномочия исполняет начальник отдела градостроительного развития и застройки Управления в соответствии с распоряжением главы муниципального образования Кушевский район;

в случаях отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, на лечении и т.д.) главы муниципального образования Кушевский район, его полномочия по подписанию разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию исполняет начальник Управления;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

7. Реорганизация и ликвидация Управления

7.1. Реорганизация или ликвидация Управления производится по решению Совета муниципального образования Кушевский район в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации".

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кушевский район



А.В. Ляпин